



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## ОБЩИНА ДРЯНОВО

### ЗАПОВЕД

№ 18

Дряново, 16.01. 2014 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.101а, чл. 14, ал. 5, т. 2 по реда на Глава Осем «а» за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана съгласно Закона за обществените поръчки

#### НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура за избор на изпълнител за изпълнение на услуга с предмет: „Избор на изпълнител за „Разработване и оценка на стратегически документи на общинска администрация Дряново“ с обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“; Обособена позиция 2 „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“ по проект №13-13-68/12.11.2013 г. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики от общинска администрация Дряново“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос I „Добро управление“, Подприоритет 1.3. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики“, Бюджетна линия BG051PO002/13/1.3-07, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз“.

2. В съответствие с разпоредбите на ЗОП, поканата да се изпрати за публикуване в портала на обществените поръчки и да се даде седемдневен срок за публичен достъп до нея , считано от датата на публикуване. В срока за публичен достъп да се приемат всички постъпили оферти за изпълнение на дейностите по т. 1, които отговарят на поставените изисквания.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ“, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### 3. Описание на обществената поръчка:

3.1. Обект на настоящата обществена поръчка е предоставянето на услуга.

3.2. Предмет на поръчката е „Избор на изпълнител за „Разработване и оценка на стратегически документи на общинска администрация Дряново“ с обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“; Обособена позиция 2 „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“ по проект №13-13-68/12.11.2013 г. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики, от общинска администрация Дряново“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос I „Добро управление“, Подприоритет 1.3. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики“, Бюджетна линия BG051PO002/13/1.3-07, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз“.

В обществената поръчка се предвиждат две обособени позиции, както следва:

- **Обособена позиция 1: „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“.**

Изпълнителят следва да извърши предварителна оценка на изготвения в рамките на обособена позиция 2, общински план за развитие за периода 2014 – 2020 г.

- **Обособена позиция 2: „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“** включва следните дейности:
  - Дейност 1: „Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна“ и провеждане на съпътстващо обучение, свързано с въведените нови правила.
  - Дейност 2: „Разработване на Общински план за развитие на Община Дряново за периода 2014 – 2020 г.“.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ“, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- Дейност 3: „Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2006 – 2013 г.“.
- Дейност 4: „Разработване на стратегически документи на Община Дряново за следващия програмен период“: 1.Програма за опазване на околната среда на Община Дряново 2014 – 2020 г.; 2. Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми енергийни източници и биогорива на Община Дряново за периода 2014 – 2017 г.; 3.Програма за развитие на туризма на територията на Община Дряново за периода 2014 – 2020 г.

**Участниците в настоящата обществена поръчка могат да подават оферти само по една от обособените позиции, във връзка с необходимостта предварителната оценка на изготвения Общински план за развитие 2014 – 2020 г. да се извърши от независим консултант. В тази връзка следва да не е налице свързаност между изпълнителя, изготвящ новия Общински план за развитие и изпълнителя, който ще извършва предварителната оценка на основния стратегически документ на общината.**

#### **4. Срок на изпълнение на поръчката**

**Общият срок за изпълнение на поръчката е до 7 месеца** считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.

Сроковете за изпълнение на обособените позиции са, както следва:

**Обособена позиция 1** „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“ – до **2 месеца**, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

**Обособена позиция 2** „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“ – до **7 месеца** считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка, в това число следните междинни срокове по дейности:

**Дейност 1:** Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка при изпълнението на политики от Община Дряново – до **3 месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**Под-дейност 1.1:** *Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка при изпълнението на политики от Община Дряново – до 2 месеца*, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка;

**Под-дейност 1.2:** *Съпътстващо обучение, свързано с разработените правила за мониторинг, контрол и последваща оценка при изпълнението на политики от Община Дряново – до 1 месец*, считано от приключване изпълнението на под-дейност 1.1, не по-късно от месец 3 (три), считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.

**Дейност 2:** *Разработване на Общински план за развитие на Община Дряново за периода 2014 – 2020 г. – до 5 месеца*, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.

**Под-дейност 2.1** – *Провеждане на дискуссионен панел и анализ на нуждите на заинтересованите страни от малките населени места в Община Дряново – до 2 месеца*, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка;

**Под-дейност 2.2** – *Разработване на Общински план за развитие на община Дряново 2014 – 2020 г. – до 4 месеца*, като под-дейността започва да се изпълнява на втория месец от изпълнението на под-дейност 2.1.

**Дейност 3:** *Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2006 – 2013 г. – до 2 месеца*, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

**Дейност 4:** *Разработване на стратегически документи на Община Дряново за следващия програмен период – до 4 месеца*, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

**Под-дейност 4.1:** *Обществено обсъждане на политиките, провеждани от Община Дряново (организиране на работни панели и обществен форум) – месец 1 и месец 3* от изпълнението на дейността, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

**Под-дейност 4.2:** *Разработване на стратегически документи на Община Дряново за следващия програмен период – до 4 месеца*, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## 5. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е **55 175 лв., без включен ДДС.**

Лимитните стойности за включените в поръчката обособени позиции са:

**Обособена позиция 1:** „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.” – **3 250 лв., без включен ДДС**

**Обособена позиция 2** „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.” – **51 925 лв., без включен ДДС** както следва:

**Дейност 1:** Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка при изпълнението на политики от Община Дряново, с прогнозна стойност за тази дейност - **16 600 лв. без включен ДДС**

**Дейност 2:** Разработване на Общински план за развитие на Община Дряново за периода 2014 – 2020 г., с прогнозна стойност за тази дейност - **26 250 лв. без включен ДДС**

**Дейност 3:** Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2006 – 2013 г., с прогнозна стойност за тази дейност - **3 250 лв. без включен ДДС**

**Дейност 4:** Разработване на стратегически документи на Община Дряново за следващия програмен период, с прогнозна стойност за тази дейност - **5 825 лв. без включен ДДС .**

В ценовите си оферти участниците представят обща цена за изпълнение на поръчката, както и отделни цени за дейностите по т. 1-4 - по обособена позиция № 2. **Участници, които са предложили цени, надвишаващи някоя от цените, посочени по-горе се отстраняват от участие в процедурата.**

6. **Критерий за оценка на офертите:** „Икономически най - изгодната оферта”, при следните показатели: Техническа оферта – 70 % и Ценова оферта – 30%,

**Офертите на кандидатите се оценяват** съгласно методиката за оценка, неразделна част от настоящата заповед.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## 7. Изисквания към участниците в процедурата

За участие в настоящата процедура, по отношение на участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2 и т. 3, ал. 2 и 5 от ЗОП, за което се представят декларации по образец от лицата, посочени в забележката на съответния образец и съгласно изискванията на ЗОП.

**Участниците следва да докажат съответствие със следните критерии за подбор:**

**1. По Обособена позиция № 1: „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.”:**

### **А) Наличие на оборот от сходни дейности:**

За участие в настоящата обществена поръчка, по обособена позиция № 1, участникът следва да е реализирал оборот за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) в размер не по-малко от **5 000 лв. (пет хиляди лева) без вкл. ДДС** от дейности, свързани с **изготвяне и/или оценка на стратегически планове и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**

За доказване на изпълнението на изискванията участникът представя справка за оборота от сходни дейности, по образец.

### **Б) Изисквания за технически възможности:**

За участие в настоящата обществена поръчка, по обособена позиция № 1, участникът следва да докаже опит при изпълнението през последните три години, до момента на подаване на офертата за участие в процедурата, на поне един договор за **изготвяне и/или оценка на стратегически планове и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**

За доказване на изпълнението на изискванията участникът представя справка за изпълнените сходни договори, по образец, придружена от препоръки за добро изпълнение на договорите, посочени в списъка.

Участникът следва да осигури за изпълнението на обществената поръчка, по обособена позиция № 1 следните ключови експерти:

### **1.) Експерт анализи:**

- *Образование и квалификация:* висше образование в областта на социалните и/или стопанските, и/или правните науки и други еквивалентни
- *Специфичен опит:* най-малко 3 години опит в дейности по изготвяне или оценка на стратегически планове или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.
- *Участие в проекти:* Участие в минимум 1 проект за изготвяне или оценка на стратегически планове или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

За доказване на изискванията по отношение на ключовите експерти участникът представя следните документи:

- Автобиография по образец
- Диплома за завършено образование
- Трудова/служебна/осигурителна книжка
- Референции/договори/други документи за доказване на специфичния професионален опит.

**2. По Обособена позиция № 2: „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г**

**А) Наличие на оборот от сходни дейности:**

За участие в настоящата обществена поръчка, по обособена позиция № 1, участникът следва да е реализирал оборот за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) в размер не по-малко от **100 000 лв. (сто хиляди лева) без вкл. ДДС** от дейности, свързани с **изготвяне и/или оценка на стратегически планове и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**

За доказване на изпълнението на изискванията участникът представя справка за общия оборот от сходни дейности, по образец.

**Б) Изисквания за технически възможности:**

- За участие в настоящата обществена поръчка, по обособена позиция № 2, участникът следва да докаже опит при изпълнението през последните три години, до момента на подаване на офертата за участие в процедурата, на поне два договора за **изготвяне на стратегически планове и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво**

За доказване на изпълнението на изискванията участникът представя справка за изпълнените сходни договори, по образец, придружена от препоръки за добро изпълнение на договорите, посочени в списъка.

- Участникът следва да осигури за изпълнението на обществената поръчка, по обособена позиция № 2 следните експерти:

**КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ:**

**1) Ръководител проект**

- *Образование и квалификация:* висше образование в областта на икономиката, регионалното развитие, икономическа география, урбанизъм и други еквивалентни
- *Общ професионален опит:* Най-малко 5 години опит по специалността.
- *Специфичен опит:* Участие в минимум 3 проекта за стратегическо планиране и развитие на национално, и/или регионално, и/или местно, и/или градско развитие

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## **2) Експерт по социално-икономическо развитие**

- *Образование и квалификация:* висше икономическо образование, икономическа география или регионално развитие
- *Общ професионален опит:* най-малко 3 години опит по специалността.
- *Специфичен професионален опит:* Участие в минимум 2 проекта, свързани със социално-икономически анализи за стратегически програми и проекти за регионално и/или инфраструктурно развитие, и/или финансово програмиране за целите на планове за регионално развитие на национално, регионално, местно и градско ниво

## **3) Експерт околна среда**

- *Образование и квалификация:* висше образование в областта на екологията
- *Общ професионален опит:* най-малко 3 години опит по специалността
- *Специфичен професионален опит:* Участие в минимум 1 проект за разработване и/или оценка на състоянието на околната среда за целите на стратегически планове и програмни документи на национално / регионално / общинско / градско ниво.

## **4) Експерт техническа инфраструктура**

- *Образование* – технически науки, урбанизъм, архитектура
- *Общ професионален опит* – най-малко 3 години опит по специалността
- *Специфичен професионален опит:* Участие в минимум 1 проект за изготвяне на планове за устройство на територията на национално, регионално, общинско или градско ниво, и/или анализ и препоръки за подобряване на техническата инфраструктура за целите на стратегически планове и програми за развитие.

## **5) Експерт публични комуникации**

- *Образование* – висше образование в областта на висше образование – хуманитарни науки или социални, стопански и правни науки.
- *Общ професионален опит* – най-малко 1 година опит по специалността;
- *Специфичен професионален опит* – Участие в минимум 1 проект, включващ дейности по информиране и ангажиране на местната общественост и заинтересованите групи в процеса на подготовка и реализация на общински проекти, планове, стратегии (в т.ч. организиране на кръгли маси, фокус групи, проучвания и др.)

### **НЕКЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ:**

- ГИС и картография (експерт пространствени анализи и ГИС)

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- Експерт транспорт и съобщения
- Експерт по водоснабдяване и канализация
- Експерт енергетика / електроснабдяване
- Експерт топлоснабдяване
- Експерт газификация

За доказване на изискванията **по отношение на ключовите експерти** участникът представя следните документи:

- Автобиография по образец
- Диплома за завършено образование
- Трудова/служебна/осигурителна книжка
- Референции/договори/други документи за доказване на специфичния професионален опит.

**По отношение на неключовите експерти се представя единствено автобиография.**

Освен посочените по-горе документи за доказване на съответствие с критериите за подбор, участниците представят и следните документи:

Списък на документите, съдържащи се в офертата

Оферта за участие, включително техническо и ценово предложение – по образец

Административни сведения – по образец

Документи за регистрация – по образец

Споразумение за създаване на обединение, което не е юридическо лице – по образец

Декларация за приемане условията в проекта на договор – по образец

Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – по образец

Нотариално заверено пълномощно, когато е приложимо.

**Офертата се представя в общ запечатан непрозрачен плик, който трябва да съдържа посочените по-долу документи, както и техническо и ценово предложение.**

**Съдържанието на плика се представя и на електронен/оптичен носител. Изготвените и комплектовани документи – подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника във формат PDF или еквивалентен и се записват на електронен/оптичен носител**

Ценовата оферта се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ”, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

споразумението за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

При наличие на аритметични грешки в ценовата оферта на участника, **същият се отстранява от участие в процедурата.** Недопустими са разяснения, които водят до промяна в предложената цена за изпълнение на поръчката. При несъответствие между изписаното с думи и с цифри, се взема предвид изписаното с думи.

**Ако участник не представи документ изискван от Възложителя или го представи не във вида или със съдържанието посочено и изисквано от Възложителя, това ще доведе до незабавното му отстраняване от по нататъшно участие в процедурата.**

Запечатаният плик се надписва със следния текст:

*„Община Дряново*

*Оферта за участие в процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Разработване и оценка на стратегически документи на общинска администрация Дряново“, по обособена позиция.....(посочва се номерът и наименованието на обособената позиция, по която се представя оферта)*

В долния ляв ъгъл на плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция на участника, телефон и по възможност – факс и e-mail.

Не се приемат пликове, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Документите следва да са постъпили в Община Дряново, в срока, посочен в публичната покана.

Документите се подават лично или чрез упълномощено лице на адрес: гр. Дряново, ул. "Бачо Киро" 19, с препоръчано писмо с обратна разписка като разходите са за сметка на участника, като се предвижда да се спази крайният срок за получаване на офертите – 24.01.2014 г., 17,00 ч.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

### **ОДОБРЯВАМ:**

1. Публична покана за участие в процедура за избор на изпълнител за изпълнение на услуга с предмет: „Избор на изпълнител за „Разработване и оценка на стратегически документи на общинска администрация Дряново“ с обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“; Обособена

*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ“, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

позиция 2 „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“ по проект №13-13-68/12.11.2013 г. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики от общинска администрация Дряново“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос I „Добро управление“, Подприоритет 1.3. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики“, Бюджетна линия BG051PO002/13/1.3-07, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз“, която е неразделна част от настоящата заповед.

2. Документация за участие в процедура за изпълнение на услуга с предмет: „Избор на изпълнител за „Разработване и оценка на стратегически документи на общинска администрация Дряново“ с обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 „Извършване на предварителна оценка на Общински план за развитие на Община Дряново 2014 – 2020 г.“; Обособена позиция 2 „Разработване на стратегически документи на общинска администрация Дряново и извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Дряново 2006-2013 г.“ по проект №13-13-68/12.11.2013 г. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики от общинска администрация Дряново“, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос I „Добро управление“, Подприоритет 1.3. „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики“, Бюджетна линия BG051PO002/13/1.3-07, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз“, която е неразделна част от настоящата заповед.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересуваните лица за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнението на настоящата заповед ще изпълнявам лично.

**Д-Р ИВАН НИКОЛОВ**  
Кмет на община Дряново



*Този документ е създаден в рамките на проект „Подобряване на ефективността на общинска администрация – Дряново чрез оптимизиране на структурата и функциите ѝ“, в изпълнение на Договор №13-11-38/19.08.2013г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*