



## ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** Приемане на дневния ред за заседанието на ОбС-Дряново.

След проведено обсъждане и гласуване, с 12 /дванадесет/ гласа ЗА, нула гласа ПРОТИВ и нула гласа ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ, ОбС-Дряново прие следния

### ДНЕВЕН РЕД:

1. Покана за провеждане на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, насрочено за 28 февруари 2020г (вх.№0600-18/18.02.2020г)  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОБАОБРС“; ПК „ОКМДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.
2. Заповед №96/10.02.2020г на Кмета на община Дряново за връщане за ново обсъждане на Решение №44 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет - Дряново относно Изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинско социално предприятие „Зелено Дряново“, приет с Решение №504 от 31.08.2018г на ОбС-Дряново (вх.№0800-4/10.02.2020г)
3. Заповед №97/10.02.2020г на Кмета на община Дряново за връщане за ново обсъждане на Решение №43 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет - Дряново относно Изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за извършване на социални услуги в Община Дряново (вх.№0800-4/10.02.2020г)
4. Утвърждаване проекта за бюджет за 2020г на Община Дряново (вх.№0700-6/11.02.2020г)  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОБАОБРС“; ПК „ОКМДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.
5. Приемане на промяна в числения и поименния състав на ПК по ЗПКОНПИ към Общински съвет – Дряново (вх.№0801-24/13.02.2020г)  
Вносител: Галин Герганов – председател на Общински съвет – Дряново.  
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОБАОБРС“; ПК „ОКМДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /п/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

**МИЛЕН СТОЯНОВ /п/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ №8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** 1. Покана за провеждане на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, насрочено за 28 февруари 2020г (вх.№0600-18/18.02.2020г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №62

На основание чл.21 ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.20 ал.3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общински съвет - Дряново дава мандат на Трифон Руенов Панчев - кмет на община Дряново, в качеството му на представител на общината в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, за представяне на позицията на Община Дряново по точките от дневния ред, а именно:

1. Приема отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Габрово за 2019г – ЗА.

2. Приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Габрово за 2019г – ЗА

3.1. Приема бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Габрово за 2020г – ЗА.

3.2. Възлага изпълнението на бюджета на председателя на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Габрово – ЗА.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13;			
Гласували: 12	ЗА – 12;	ПРОТИВ – 0;	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /П/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

**МИЛЕН СТОЯНОВ /П/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** 2. Заповед №96/10.02.2020г на Кмета на община Дряново за връщане за ново обсъждане на Решение №44 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет - Дряново относно *Изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинско социално предприятие „Зелено Дряново“*, приет с Решение №504 от 31.08.2018г на ОбС-Дряново (вх.№0800-4/10.02.2020г)

### РЕШЕНИЕ №63

На основание чл.45 ал.9 и ал.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново

РЕШИ:

Приема повторно Решение №44 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет – Дряново.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13;			
Гласували: 13	ЗА – 8;	ПРОТИВ – 5;	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /П/**

*Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново*

**МИЛЕН СТОЯНОВ /П/**

*Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ №8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** 3. Заповед №97/10.02.2020г на Кмета на община Дряново за връщане за ново обсъждане на Решение №43 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет - Дряново относно Изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за извършване на социални услуги в Община Дряново (вх.№0800-4/10.02.2020г)

### РЕШЕНИЕ №64

На основание чл.45 ал.9 и ал.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново

РЕШИ:

Приема повторно Решение №43 от Протокол №7/31.01.2020г на Общински съвет – Дряново.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13;

Гласували: 12

ЗА – 7;

ПРОТИВ – 5;

ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

Самоотвод – 1 /Стефан Енчев/

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /П/**

*Зам. председател*

*на Общински съвет – Дряново*

**МИЛЕН СТОЯНОВ /П/**

*Зам. председател*

*на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** 4. Утвърждаване проекта за бюджет за 2020г на Община Дряново (вх.№0700-6/11.02.2020г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №65

На основание чл.52 ал.1 и чл.21 ал.1 т.6 във връзка с чл.27 ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.94 ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси и във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 година, ПМС №381/30.12.2019г за изпълнение на ЗДБРБ за 2020г и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите 3 години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Дряново, Общински съвет - Дряново

### РЕШИ:

**1. Приема бюджета за 2020 г. на Община Дряново**, както следва:

**1.1.** По приходите в размер на **14 769 630** лв /съгласно Приложение №1/, в т.ч.:

**1.1.1.** Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 7 791 661 лв, в т.ч.:

- Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 6 778 867 лв.

- Собствени приходи на звената на делегиран бюджет 11 500 лв.

- Временно съхранени средства и средства на разпореждане по §88-00 (-11889 лв).

- Преходен остатък от 2019г в размер на 4 857 005 лв, разпределен съгласно Приложение №2 /1 013 183 лв – държавни дейности/.

**1.1.2.** Приходи за местни дейности в размер на 6 977 969 лв., в т.ч.:

**1.1.2.1.** Данъчни приходи в размер на 624 100 лв.

**1.1.2.2.** Неданъчни приходи в размер на 984 705 лв.

**1.1.2.3.** Трансфери за местни дейности в размер на 1 783 900 в т.ч.

**1.1.2.3.1.** Обща изравнителна субсидия в размер на 744 300 лв.

**1.1.2.3.2.** Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 809 700 лв.

**1.1.2.3.3.** За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища 229 900 лв.

**1.1.2.4.** Предоставени трансфери между бюджетни сметки в размер на:

/-178000 лв/ за отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО; /-56000 лв/ за възстановяване на средства към МОСВ; /-190000 лв/ заем НЧ „Развитие“; 19558 лв – заем предоставен на МИГ „Дряново – Трявна – В сърцето на



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Балкана"; 60000 лв очаквано възстановяване на разходи за сепарация на отпадъци.

**1.1.2.5.** Временни безлихвени заеми между бюджетни сметки и сметките за средства от ЕС в размер на 85 884 лв.

**1.1.2.6.** Преходен остатък от местни дейности: 3 843 822 лв, разпределен съгласно Приложение №2.

**2. По разходите в размер на 14 769 630 лв, разпределени по функции, дейности и видове разходни параграфи,** съгласно Приложения №№3, 4 и 5 в т.ч.:

**2.1.** За делегирани държавни дейности в размер на 7 791 661 лв.

**2.2.** За държавни дейности дофинансирани с местни приходи 53 943 лв.

**2.3.** За местни дейности в размер на 6 924 026 лв.

**3. На основание чл.11 ал.10 и чл.100 ал.3 от ЗПФ определя второстепенните разпоредители с бюджет,** в т.ч. и прилагащите системата на делегираните бюджети в сферата на образованието и утвърждава бюджетите им, включително и план на разходите за сметка на собствени приходи както следва:

Разпоредител	ДД стандарт 2020	Преходни остатъци 2019	МД + ДД финс. МП	Собствени приходи	Всичко бюджет
1. СУ "М. Райкович"	1563985	112820		4000	1680805
в т. ч. Здравеопазване	15040	3482			18522
2. ПГИ "Р. Стоянов"	344386	51518	4332	7500	407736
3. ДГ "Детелина"	641656	22532	140000		804188
в т. ч. Здравеопазване	18000	6542			24542
4. Исторически музей	178815	17652	6011	42000	244478
5. КСУВХ	1775324	53389	73000	1600	1903313
6. Детски ясли	295640	63441	45000		404081
7. ОП "Чисто Дряново"			281640		281640
<b>Всичко:</b>	<b>4799806</b>	<b>321352</b>	<b>549983</b>	<b>55100</b>	<b>5726241</b>

**4. Утвърждава бюджетите на организациите, предоставящи социални услуги в общността,** както следва:

ДУПУЛ 1551 "Дневен център за лица с увреждания"	412840
ДУПУЛ 1554 "Защитени жилища"	185595
<b>Всичко ДУПУЛ</b>	<b>598435</b>
ДСП 1548 "Дневен център за стари хора"	55195
ДСП 1554 "ЗЖ Дряново"	83803
ДСП 1554 "ЗЖ Гостилица"	97330
<b>Всичко ДСП</b>	<b>236328</b>



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЦОП	100060
Всичко	934823

**5. Приема инвестиционната програма в размер на 4 591 532 лв по обекти и източници на финансиране**, както следва /Приложение №6/:

**5.1.** целева субсидия за капиталови разходи: 809 700 лв.

**5.2.** собствени средства и преходни остатъци от 2019г: 3 764 832 лв.

**5.3.** приходи по &40-00 - постъпления от продажба на общински нефинансови активи: 17 000 лв.

**6. Одобрява индикативен разчет за сметките за средства от ЕС** в размер на 1 562 331 лв /съгл. Приложение №7/.

**7. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии**, както следва:

**7.1.** Членски внос: 6000 лв.

**7.2.** Помощи по решение на Общински съвет: 16 000 лв, в т.ч.:

**7.2.1.** еднократни помощи при раждане на дете с обща сума 12 000 лв.

**7.2.2.** помощи за погребения на бездомни и безпризорни граждани 1000 лв.

**7.2.3.** за финансиране на лица с репродуктивни проблеми: 3000 лв.

**7.3.** сираци абитуриенти през 2020г общо 1500 лв.

**7.4.** стипендии „М. Райкович“ за учебната 2019/2020г: 2700 лв.

**7.5.** за финансиране на Общинска програма за закрила на детето: 3000 лв.

**7.6.** за финансиране на Общински план за интеграция на ромите: 2000 лв.

**7.7.** за финансиране на младежки дейности по програмата за развитие на младежта: 2000 лв.

**7.8.** Отпуска финансови средства на Регионален хоспис за подпомагане на терминално настанени болни, живущи на територията на община Дряново в размер на 26 300 лв.

**7.9.** Подпомагане с лекарства болни с бъбречни заболявания за провеждане на хемодиализа: 11 000 лв.

**8. Субсидии за:**

**8.1.** Читалища – 296 376 лв, като възлага и делегира права на кмета на Общината да издаде заповед, с която да назначи и определи състава на комисията, съгласно чл.23 ал.1 от ЗНЧ, която да разпредели предвидените средства по бюджета на Общината. Преходният остатък в размер на 4056 лв се разпределя по бюджета на читалището, което не е усвоило субсидията си за 2019г.

**8.2.** За спортни клубове и спортист на годината – 51 500 лв, както следва:

- ФК „Локомотив 1927“ – 29 000 лв.

- Лека атлетика – 6000 лв.

- Спортен клуб по ориентиране „Бачо Киро – 94“ – 4000 лв.

- Тенис клуб „Кристи“ - 5500 лв.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

- ФК „Боруна“ – 2000 лв.
- СК на хора с увреждания „Успех-Дряново“ – 3000 лв.
- За спортист на годината – 2000 лв.
- За традиционни спортни прояви – 3500 лв в т.ч.:
  - \* шахматен турнир, посветен на Априлската епопея – 500 лв.
  - \* турнир по ориентирание за купа „Дряново“ – 1000 лв.
  - \* шосеен пробег „Колю Фичето“ – 2000 лв.
  - \* великденски турнир по футбол ДЮШ – финансиран със средства от МКБППМН – 1000 лв.
  - \* коледен турнир по футбол ДЮШ – финансиран със средства от МКБППМН – 1000 лв.
  - \* турнир по футбол за девойки – финансиран със средства от МКБППМН – 1000 лв.
  - \* турнир по тенис - финансиран със средства от МКБППМН – 1000 лв.

**8.2.1.** Определя видовете разходи, за които може да се изразходва субсидията:

- хонорари по граждански договори и/или възнаграждения по трудови договори за треньорския състав – до 40% от субсидията за спортния клуб;
- транспортни разходи;
- екипировка и спортни пособия;
- съдийски такси и такси за участия;
- разходи за командировка;
- стипендии за изявени спортисти;
- закупуване на медикаменти.

**8.2.2.** Задължава ръководителите на спортните клубове да изразходват 10% от предоставената субсидия за изплащане на стипендии на изявени спортисти.

**8.2.3.** Субсидията се изплаща от Общината, след представяне на решение за регистрация на съответния клуб, на части - съобразена със спортния календар на всеки клуб. След получаване на първото финансиране всеки клуб следва да представи финансов отчет в двуседмичен срок от провеждането на състезанието. Непредставянето на същия е основание за спиране на финансирането. Неусвоените средства от спортните клубове се преразпределят в рамките на бюджетната година между останалите клубове, а неусвоените целево се възстановяват по сметката на Общината.

**8.3.** Клубове на пенсионера – 3850 лв. в т.ч. Пенсионерски клуб Дряново – 2950 лв., Пенсионерски клуб с. Царева ливада – 450 лв. и Пенсионерски клуб с. Гостилица – 450 лв.

**8.4.** Клуб на инвалида с. Гостилица – 300 лв.

**8.5.** Субсидията по т.8.2 т.8.3 и т.8.4 се отпуска от Общината на части като след усвояването на всяка част се представя финансов отчет от всеки клуб с приложени разходооправдателни документи.

### **9. Приема следните лимити за разходи:**

**9.1.** Реализираният преходен остатък от предходната година в държавните дейности на основание чл.89 ал.1 от ЗДБРБ за 2020г се разпределя за





## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

покриване на разходи в същите дейности, в които са реализирани, включително и за инвестиционни разходи, а в местните дейности се изразходват съгласно решение на Общинския съвет.

**9.2.** Социално-битови в размер до 3% от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения и заложените по стандарта за делегираните от държавата дейности при достатъчен ресурс, а за местните дейности при осигурено финансиране от собствени приходи.

**9.3.** Разходи за работно и униформено облекло, както следва:

- оперативни дежурни по 150 лв.
- училищно здравеопазване към бюджета на Общинска администрация - 150 лв.
- персонал от Детски ясли – по 150 лв.
- второстепенните разпоредители с бюджет /образование, здравеопазване, социални дейности, култура/ и прилагащите системата на делегирани бюджети в рамките на средствата утвърдени с единните разходни стандарти, по предложение от ръководителя на съответното звено, разчетено в проекта за бюджет.
- за работещите в Домашен социален патронаж по 100 лв.

**10. Утвърждава размер за представителни разходи, както следва:**

- 10.1.** На кмета на общината в размер на 5000 лв.
- 10.2.** За Общински съвет Дряново – 2500 лв.
- 10.3.** На директора на СУ „М. Райкович“ – 1800 лв.
- 10.4.** На директора на Комплекс СУВХ Дряново – 700 лв.
- 10.5.** На директора на ДГ „Детелина“ Дряново – 500 лв.
- 10.6.** На директора на Исторически музей Дряново – 1000 лв.

**11. Съгласно Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба №1 от 16 януари 2017г за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование, на педагогическия персонал във функция „Образование“ ще се възстановяват част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата им в друго населено място и обратно.**

**12. Утвърждава възстановяване на извършените разходи за транспорт на служители на общинска администрация, съгласно чл.34 от ПМС №381 от 30.12.2019г за изпълнение на ЗДБРБ за 2020г, както следва:**

**12.1.** На кметове и кметски наместници при пътуване с лично МПС – 100% от изразходените за транспорт средства на месец за пътуване от кметството, където е назначен, до общинска администрация и в района, който обслужва съгласно решението на ОбС-Дряново. Признаването на разходите и изплащането става срещу представен пътен лист и фактура за изразходеното гориво. При пътуване с обществен транспорт се представят билети и карти.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

**12.2.** На персонала, зает в Защитено жилище с. Гостилица чрез закупуване на карти за транспорт.

**13.** Упълномощава кмета на общината да утвърди поименен списък на лицата по т.12.1 и т.12.2.

**14.** Утвърждава разходи по Културния календар за 2020г в размер на 50 000 лв и по Програмата за развитие на туризма в размер на 20 000 лв.

**15.** Определя числеността на персонала и разходите за работни заплати на делегираните от държавата дейности във функции „Общинска администрация“, „Отбрана и сигурност“, „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ (без читалища), считано от 01.01.2020г, съгл. Приложение №8.

За нещатния персонал по ПМС №66/1996г определя индивидуални основни заплати в размер на 610 лв, считано от 01.01.2020 г.

Задължава кмета на общината да утвърди длъжностни и поименни щатни разписания.

**16.** Утвърждава числеността на персонала и средства за работна заплата в местните дейности, съгл. Приложение №9.

**17.** Общинският съвет дава право на кмета на общината при реализирани икономии от фонд „Работна заплата“ по тримесечия и в края на годината, спазвайки указанията на Наредбата за работната заплата в бюджетните организации и Вътрешните правила за работната заплата, средствата да бъдат предоставени на персонала като допълнително възнаграждение за постигнати резултати и по преценка на ръководството на Общината.

**18.** На основание чл.8 ал.1 и ал.3 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Дряново, определя размер на таксата за битови отпадъци за 2020г за Общинска администрация и второстепенните разпоредители с бюджет в размер на 5,8 ‰ на база по-високата от данъчната оценка и отчетната стойност на имотите.

**19.** За осигуряване изпълнението на бюджета:

**19.1.** Определя просрочените задължения от минали години, които да бъдат разплатени от бюджета през 2020г в размер на 169 295 лв, в т.ч. на общинска администрация 138 381 лв.

**19.2.** Определя размер на просрочени вземания, които да бъдат събрани през 2020г: 40 000 лв.

**20.** Определя размер на дълга, както следва:

**20.1.** Към края на 2019г Община Дряново има поет краткосрочен общински дълг в размер на 200 000 лв, който е със срок за погасяване 13.12.2020г.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

**21. Максималният размер на новите задължения за разходи**, които могат да бъдат натрупани през 2020г е **5 627 317** лв и отговаря на ограниченията на чл.94 ал.3 т.1 от ЗПФ.

**22. Максималният размер на ангажиментите за разходи**, които могат да бъдат поети през 2020г е **7 524 638** лв и отговаря на ограниченията на чл.94 ал.3 т.2 от ЗПФ.

**23. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**

**23.1.** В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходи в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност, съгл. чл.125 ал.1 от ЗПФ.

**23.2.** В частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга дейност без да изменя общия размер на разходите, съгл. чл.125 ал.2 от ЗПФ.

**23.3.** Да извършва промени по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет във връзка с промените по т.23.

**23.4.** Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите субсидии и трансфери от министерства и ведомства, средствата от дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителя и средства от Европейския съюз.

**24. Възлага на кмета:**

**24.1.** Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

**24.2.** Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението му и извършва текущо наблюдение върху изпълнението му.

**24.3.** Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или намаляване на бюджетните разходи.

**24.4.** Да включва информация по чл.125 ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

**24.5.** Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделни общински проекти в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

**25. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет** за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми, вкл. и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.



## ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

**25.1.** За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2020г.

**25.2.** При предоставянето на временните безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

**25.3.** При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104 ал.1 т.4 от ЗПФ.

**25.4.** Във всички останали случаи при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми кметът на общината внася предложение за предоставянето им по Решение на Общински съвет.

### **26. Упълномощава кмета:**

**26.1.** Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

**26.2.** Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

### **27. Възлага на кмета на общината:**

**27.1.** Да разработи бюджета на общината по пълната Единна бюджетна класификация.

**27.2.** Разходването на бюджетните средства /без целевите средства/ се осъществява при спазването на следните приоритети:

**27.2.1.** Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни.

**27.2.2.** Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за покриване на просрочени задължения от минали години за разходи, свързани с дейности за които се събират такси; неотложни сезонни разходи – гориво, ел. енергия, вода, неотложни текущи ремонти и други.

**28. Задължава кмета на общината да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена** при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина, при неспазване приоритетите по т.27.2 и системно допускане разплащането на непланирани разходи и натрупване на просрочени задължения.

### **29. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет:**

**29.1.** Да актуализират разработените системи за финансово управление и контрол в срок до 28.02.2020г съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и Закона за публичните финанси.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

**29.2.** Да изготвят отчет за всички целево получени средства от министерства и ведомства в сроковете дадени от първостепенния разпоредител.

**29.3.** Да предприемат действия по опазване на сградите и ежегодно да разчитат средства за тяхната поддръжка и да застраховат имуществото. При нанесени щети, същите да бъдат отстранявани със средства от делегирания им бюджет.

*Поименно гласуване:*

1	Галин Герганов	ЗА
2	Десислава Симеонова	ЗА
3	Костадин Йорданов	ЗА
4	Милен Стоянов	ЗА
5	Надя Кукурякова	ЗА
6	Нено Ненов	ЗА
7	Преслава Демирева	ЗА
8	Светлана Лакова	ЗА
9	Светослав Минчев	ЗА
10	Стефан Енчев	ЗА
11	Теодора Мъглова	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Цветан Йорданов	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/**

*Председател на Общински съвет - Дряново*

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /П/**

*Зам. председател  
на Общински съвет - Дряново*

**МИЛЕН СТОЯНОВ /П/**

*Зам. председател  
на Общински съвет - Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№8

гр. Дряново, 20.02.2020 год.

**ОТНОСНО:** 5. Приемане на промяна в числения и поименния състав на ПК по ЗПКОНПИ към Общински съвет – Дряново (вх.№0801-24/13.02.2020г)  
Вносител: Галин Герганов – председател на Общински съвет – Дряново.

### РЕШЕНИЕ №66

На основание чл.21 ал.1 т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.72 ал.2 т.3 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, във връзка с чл.43 и чл.44 ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, Общински съвет – Дряново:

1. Променя числения състав на Постоянната комисия по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, създадена с Решение №6/02.12.2019г, от трима общински съветника на петима общински съветника.

2. Утвърждава поименния състав и ръководството на ПК по ЗПКОНПИ, както следва:

- 2.1. Галин \*\*\*\*\* Герганов – председател;
- 2.2. Стефан \*\*\*\*\* Енчев – секретар;
- 2.3. Светлана \*\*\*\*\* Лакова – член;
- 2.4. Десислава \*\*\*\*\* Симеонова - член.
- 2.5. Милен \*\*\*\*\* Стоянов - член.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13;
---

Гласували: 13	ЗА – 11;	ПРОТИВ – 1;	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 1.
---------------	----------	-------------	-------------------

**ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**Д-Р НЕНО НЕНОВ /П/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

**МИЛЕН СТОЯНОВ /П/**

Зам. председател  
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/