



ПРЕПИС!

ОБЩИНА ДРЯНОВО

ЗАПОВЕД

№ 17-62

гр. Дряново, 12.02.2024

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 във вр. с ал. 2 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 101 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Решение № 70 от Протокол №6/31.01.2024 г. на Общински съвет – Дряново,

НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура по провеждане на публично оповестен конкурс за възмездно отдаване под наем за срок от 5 /пет/ години на недвижим имот - Сграда за търговия /Лавка/ с идентификатор 23947.501.1827.5 по КК на гр. Дряново, с площ от 85 кв.м., находяща се в имот - публична общинска собственост, с идентификатор 23947.501.1827 по КК на гр. Дряново, на адрес гр. Дряново, ул. „Васил Левски“ № 16.

1.1. Публично оповестеният конкурс да се проведе **от 09.00 часа на 06.03.2024** година в Заседателната зала на Общинска администрация – Дряново, находяща се на адрес: гр. Дряново, ул. „Бачо Киро“ № 19 от комисия, която ще бъде назначена в деня на провеждане на публично оповестения конкурс.

2. Начална месечна наемна конкурсна цена: 170.00 /сто и седемдесет / лева без ДДС /85 кв.м x 2.00 лв./.

2.1. Цената и условията на плащането й от спечелилия конкурса участник се определят в заповедта, която ще бъде издадена от кмета на Община Дряново.

3. Участниците в публично оповестения конкурс да внесат депозит в размер на 10 % от началната месечна наемна конкурсна цена: 17.00 /седемнадесет лева/ по сметка - Община Дряново BG03CECB97903368119101 BIC CECBVBGSF ЦКБ АД Габрово – офис Дряново или в касата на ОБА-Дряново стая №212, **до 16:30 часа на 05.03.2024 год.**

4. Конкурсната документация ще се получава в Информационния център на ОБА - Дряново - стая № 2 - партерен етаж срещу заплащане на сумата **50.00 /петдесет/ лева** без ДДС по сметка – Община Дряново BG 86CECB9798468119102 BIC CECBVBGSF КОД ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 ЦКБ АД Габрово – офис Дряново или в касата на ОБА-Дряново стая №212.

5. Документите за участие се представят от кандидатите в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва името на кандидата или името на упълномощеното лице, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail и наименованието на предмета на конкурса, в деловодството на Община Дряново, **най - късно до 17:00 часа на 05.03.2024 год.**

6. В плика кандидатът поставя два плика, всеки от които обозначен, с посочено цялостното наименование на предмета на конкурса, с подпис и печат (когато е приложимо) на кандидата/представляващия кандидата, както следва:

- „Плик № 1“ - съдържа всички изискващи се документи, съгласно заповедта на кмета за откриване на конкурса, като всеки документ следва да е с поставени подпис и печат (когато е приложимо) на кандидата/представяващия кандидата;
- „Плик № 2“ - съдържа ценово предложение-оферта, с посочено цялостното наименование на предмета на конкурса, предлаганата цена с ДДС и без ДДС (цифром и словом), подпис и печат (когато е приложимо) на кандидата.

7. Основания за отстраняване от конкурса:

- Предложение поставено в незапечатан или прозрачен плик;
- Предложение, неотговарящо на изискванията, определени в конкурсните условия;
- Предложение, към което не са приложени всички изисквани документи или са приложени, но не във вида, в който се изискват;
- Предложение представено извън определения срок;
- Изискуемите документи не са приложени в оригинал или заверено от кандидата копие.

8. Отдаването под наем на имота да се извърши с публично оповестен конкурс, при следните конкурсни условия:

- Срок на договора 5 години;
- Имотът да се използва за продажба на закуски, сладкарски изделия и безалкохолни напитки;
- Наемателят да поддържа обекта в добро техническо и хигиенно състояние за срока на договора;
- Наемателят да не преотдава имота на други лица;
- Наемателят да заплаща всички разходи по текущото поддържане и експлоатация на обекта;
- Наемната цена да се заплаща ежемесечно за периода на учебната година 15.09. – 30.06;

9. Условия за участие в публично оповестения конкурс и оценка на конкурсните предложения:

- Да отговаря на поставените конкурсните условия /определени в заповедта за обявяване на публично оповестения конкурс/;
- За спечелил се обявява кандидата предложил най - висока цена, при ограниченията произтичащи от конкурсните условия.

10. При необходимост повторен публично оповестен конкурс да се проведе **на 13.03.2024 год.** по същото време и на същото място. Депозит за участие да се внесе по реда на т. 3 от настоящата Заповед в срок **до 16:30 часа на 12.03.2024 год.**

11. С настоящата Заповед утвърждавам конкурсната документация за провеждане на публично оповестения конкурс. Оглед на имота може да бъде извършван всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. до датата на провеждане на конкурса.

Настоящата заповед да се обяви в Информационния център в Община Дряново и да се публикува на официалния сайт на Община Дряново в тридневен срок от нейното издаване. Въз основа на заповедта да се публикува обява поне в един местен вестник, най-малко 15 дни преди датата на провеждане на публично оповестения конкурс.



Intertek

2

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303
e-mail: dryanovo@dryanovo.bg
www.dryanovo.bg

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Мариета Енчева – директор на дирекция АСОС в община Дряново.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на дирекции АСОС, МДТБФ, АПИОВО, касиера и служител от Информационния център на ОБА – Дряново.

ТРИФОН ПАНЧЕВ: /п/
Кмет на Община Дряново

Съгласувал: /п/
адв. Галин Ненов
юрист на Община Дряново

Съгласувал: /п/
Мариета Енчева
директор дирекция АСОС

Изготвил: /п/
Ани Христова
мл. експерт дирекция АСОС

.....
Вярно с оригинала при ОБА!

Секретар на община Дряново:
/Цв. Йорданов/



Intertek

3

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303
e-mail: dryanovo@dryanovo.bg
www.dryanovo.bg