



ПРЕПИС!

# ОБЩИНА ДРЯНОВО

## ЗАПОВЕД

№ *РД-152*.....

гр. Дряново, *20.03.*.....2024 год.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 88, ал. 1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Решение № 40 от Протокол № 4 от 29.12.2023 г. на Общински съвет – Дряново и Решение № 73 от Протокол №6/31.01.2024 година на Общински съвет – Дряново

### НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване за продажба на имот – частна общинска собственост: Сграда с идентификатор 23947.501.9781.5 по КК на гр. Дряново с площ 109 кв.м., разположена в ПИ с ид. 23947.501.9781 по КК на гр. Дряново, за който е отреден УПИ II – за „обществено обслужване и търговия“ от кв.66 по регулационния план на гр. Дряново, заедно с отстъпеното право на строеж.

1.1. Публичният търг с явно наддаване да се проведе **от 10.30 часа на 11.04.2024** година в Заседателната зала на Общинска администрация – Дряново, находяща се на адрес: гр. Дряново, ул. „Бачо Киро“ № 19 от комисия, която ще бъде назначена в деня на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

2. Начална тръжна цена: **26 040.00 /двадесет и шест хиляди и четиридесет/ лева.**

2.1. Стъпката на наддаване е 10 % от началната тръжна цена – 26040.00 /двадесет и шест хиляди и четиридесет лева/ лева или 2604.00 /две хиляди шестстотин и четири/ лева.

2.2. Цената и условията на плащането ѝ от спечелилия търга участник се определят в заповедта, която ще бъде издадена от кмета на Община Дряново.

2.3. За спечелил се обявява кандидатът, предложил най – висока пазарна цена, при ограниченията, произтичащи от тръжните условия.

3. Участниците в публичния търг с явно наддаване да внесат **депозит** в размер на 10 % от началната тръжна цена: **2604.00 лева /две хиляди шестстотин и четири/** по сметка на Община Дряново- BG 03СЕСВ97903368119101 BIC СЕСВВGSF ЦКБ АД Габрово – офис Дряново или в касата на ОБА–Дряново стая №212, **до 17:00 часа на 10.04.2024 год.**

4. Тръжната документация ще се получава в Информационния център на ОБА - Дряново - стая № 2 - партерен етаж срещу заплащане на сумата **200.00 лева /двеста лева/ без ДДС** по сметка – Община Дряново BG 86СЕСВ97908468119102 BIC СЕСВВGSF КОД ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 ЦКБ АД Габрово – офис Дряново или в касата на ОБА–Дряново стая №212.

5. Документите за участие се представят от кандидатите в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва името на кандидата или името на упълномощеното лице, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail и наименованието на предмета на търга, в деня, часа и мястото на провеждане на търга на **11.04.2024 г.**

5.1. Основания за отстраняване от търга:

- Предложение поставено в незапечатан или прозрачен плик;
- Предложение, неотговарящо на изискванията, определени в тръжните условия;
- Предложение, към което не са приложени всички изисквани документи или са приложени, но не във вида, в който се изискват;
- Предложение представено извън определения срок;
- Изискуемите документи не са приложени в оригинал или заверено от кандидата копие.

6. При необходимост повторен публичен търг с явно наддаване да се проведе **на 17.04.2024 г.** по същото време и на същото място. Депозит за участие да се внесе по реда на т. 3 от настоящата Заповед в срок **до 17:00 часа на 16.04.2024 г.**

7. С настоящата Заповед утвърждавам тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване. Оглед на имота може да бъде извършван всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. до датата на провеждане на търга.

Настоящата заповед да се обяви в Информационния център в Община Дряново и да се публикува на официалния сайт на Община Дряново в тридневен срок от нейното издаване. Въз основа на заповедта да се публикува обява поне в един местен вестник, най-малко 15 дни преди датата на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Мариета Енчева – директор на дирекция АСОС в община Дряново.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на дирекции АСОС, МДТБФ, АПИОВО, касиера и служител от Информационния център на ОБА – Дряново.

**ТРИФОН ПАНЧЕВ:** /п/  
Кмет на Община Дряново

Съгласувал: /п/  
адв. Галин Ненов  
юрист на Община Дряново

Съгласувал: /п/  
Мариета Енчева  
директор дирекция АСОС

Изготвил: /п/  
Ани Христова  
мл. експерт дирекция АСОС

.....  
Вярно с оригинала при ОБА!

Секретар на община Дряново:  
/Цв. Йорданов/



Intertek

2

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19  
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303  
e-mail: [dryanovo@dryanovo.bg](mailto:dryanovo@dryanovo.bg)  
[www.dryanovo.bg](http://www.dryanovo.bg)