**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА ДРЯНОВО** Вх. № ОБА 2-05-……...………..…………

**З А Я В Л Е Н И Е**

ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ОТПИСВАНЕ НА ИМОТ ОТ АКТОВИТЕ КНИГИ ЗА ИМОТИТЕ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ИЛИ ЗА ВЪЗСТАНОВЕН ОБЩИНСКИ ИМОТ

съгласно чл.64 от Закона за общинската собственост

от………………………………………………………………………………………………

/име,презиме,фамилия/

Постоянен адрес гр./с/…………………..……………………………...ул………………………………………№…….

Телефон за контакти…………………………….…..………………………………………..

Фирма…………………………………………………….……………………………………

ЕИК/EГН……………………………………………

Уважаеми Господин Кмет,

Заявявам, че желая да ми бъде издадено удостоверение относно отписване или възстановяване на следния общински имот:

1.…………………………………………………………………………………………………

2.………………………………………………………………………………………………… 3…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

/мотиви за исканата услуга/

Желая да получа услугата:

в ЦУИГ на община Дряново

 чрез лицензиран пощенски оператор на адрес………………………………………., като цената се заплаща от заявителя при получаването;

 като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 като вътрешна куриерска пратка;

 като международна препоръчана пощенска пратка;

 по електронен път на електронна поща.

Прилагам следните документи:

1. Заявление по образец;

2. Актуална скица на имота/имотите;

3. Документ, доказващ собствеността;

4.Квитанция за платена такса.

Подпис…………………………………….

Заявленията се подават в „Центъра за информация и услуги на гражданите“ телефон 0676/72962 вътрешен 116, при Общинска администрация, ул. „Бачо Киро“ №19, 5370, гр. Дряново.

Срок за изпълнение 10 дни.

Такса: 2.00 лв.