



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: Приемане на дневния ред за заседанието на ОбС-Дряново.

След проведено обсъждане и гласуване, с 13 /тринадесет/ гласа ЗА, нула гласа ПРОТИВ и нула гласа ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ, ОбС-Дряново прие следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Изказвания, питания, становища и предложения на общински съветници и граждани, внесени в деловодството на Общински съвет – Дряново или по ел. път на електронна поща с адрес predsedatel@dryanovo.bg
2. Приемане на Правилник за реда и условията за отпускане на ежегодна финансова помощ за деца сираци в доучилищна и училищна възраст на територията на Община Дряново (вх.№0801-1/11.01.2022г)
Вносител: д-р Теодора Мъглова-Иванова – общински съветник от ПП ГЕРБ.
Становище: ПК „ЗСДЖН“; ПК „ОКМДСТ“; ПК „ОБАОБРС“; ПК „ФИПКОП“.
3. Приемане на изменение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Дряново (вх.№0700-18/15.02.2022г) /Промяна в чл.22 ал.3 на Наредбата/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ОКМДСТ“; ПК „ЗСДЖН“; ПК „ФИПКОП“.
4. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за извършване на специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „**Лафчиева къща**“ (вх.№3900-1/17.01.2022г) /Във връзка с писмо на Директора на Исторически музей/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
5. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: **Жилищна сграда, Попикономова къща, Б. на Георгиеви, Неделчеви, Попов (Икономова къща)** (вх.№0700-20/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
6. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: **Жилищна сграда, Б. на Станчо Хаджидимитров (Ромунова къща)** (вх.№0700-21/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
7. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

дейности по недвижима културна ценност **„Каменен мост над река Дряновска“** (вх.№0700-22/21.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.

8. Кандидатстване на Община Дряново с проект „Подмяна на водопроводна инсталация и улици в „Дом за пълнолетни лица с деменция“ гр. Дряново“ по одобрено със Заповед №РД-25-2/01.02.2022г на Министъра на МТСП обявление за набиране на проектни предложения за финансиране от фонд „Социална закрила“, Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материалната база и изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“ (вх.№0700-27/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“; ПК „ЗСДЖН“.
9. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Ремонт, обзавеждане и оборудване на Туристически информационен център в гр. Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-28/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
10. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Повишаване качеството на туристическото обслужване в община Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-29/23.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
11. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Придобиване на мобилна сцена за обогатяване на събитийния календар на община Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-30/23.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
12. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Подмяна спортна настилка на баскетболно игрище на спортен комплекс „Локомотив“ гр. Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.561, мярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№6200-24/23.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.

13. Даване на съгласие за поставяне на преместваем обект за обслужваща дейност, представляващ навес с информационен киоск в имот публична общинска собственост /ПОС/ - ПИ с идентификатор 14859.251.295 с НТП – за местен път (вх.№0700-23/17.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОКМДСТ“.
14. Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Дряново 2022–2026г (вх.№0700-24/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ЗСДЖН“; ПК „УТСГВСЕ“.
15. Отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Дряново 2021 – 2028г (вх.№0700-16/14.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
16. Годишен отчет за изпълнените от Община Дряново дейности за управление на отпадъците на територията на Община Дряново за 2021г (вх.№0700-17/14.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
17. Безвъзмездно прехвърляне право на собственост на държавен имот в собственост на Община Дряново (вх.№0400-105/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
18. Предоставяне на земи от Общинския поземлен фонд (вх.№2200-189/18.02.2022г) /*Във връзка със заявление от Денчо Денчев*/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
19. Даване на съгласие за откриване процедура за продажба на имот - частна общинска собственост, представляващ ПИ с идентификатор 40587.512.45 по кадастралната карта /КК/ на с. Куманите, заедно с построената в него Сграда с идентификатор 40587.512.45.1 по КК на с. Куманите, община Дряново (вх.№2200-906/16.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.
20. Даване на съгласие за откриване процедура за продажба на имот - частна общинска собственост, представляващ УПИ I за „производствена дейност“ – пункт за дестилация за ферментирани плодови материали /казан/, от кв.34 по плана на с. Янтра, община Дряново, с площ 316 кв.м, заедно с построената в него Сграда /казан/ с площ 106 кв.м (вх.№2200-7/16.02.2022г)



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

- Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.
21. Одобряване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за УПИ IV-75 от кв.17 и УПИ I-за „комбинирана обществена сграда“ от кв.18 по плана на с. Караиванца (вх.№ОБАЗ-38-26/17.02.2022г) /Във връзка с Решение №359 от 28.06.2021г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
22. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ I-172 от кв.29 по плана на с. Катранджии (вх.№ОБАЗ-04-2/17.02.2022г) /Във връзка със заявление от Станислав Стоянов/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
23. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ III-250 от кв.30 по плана на с. Катранджии (вх.№ОБАЗ-04-3/17.02.2022г) /Във връзка със заявление от Станислав Стоянов/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
24. Даване на съгласие за изработване на проект за частичен подробен устройствен план – план за улична регулация /ЧПУП-ПУР/ за задънена улица с о.т.1-2-3, която попада в част от поземлен имот – ПИ с идентификатор 20660.501.105, НТП – за второстепенна улица в урбанизираната територия по кадастралната карта /КК/ на с. Денчевци (вх.№ОБАЗ-04-4/18.02.2022г) /Във връзка със заявление от Диана Митрева/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
25. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ V и УПИ VI от кв.18, които са отредени за ПИ 164 по плана на с. Зая (вх.№ОБАЗ-04-5/18.02.2022г) /Във връзка със заявление от Светлозар Бонев/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.
26. Даване на разрешение за изработване на задание за изработване на проект за частично изменение на подробния устройствен план – план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за реструктуриране на кв.104 по регулационния план /РП/ на гр. Дряново, представляващ ж.к. „Априлци“ (вх.№0700-26/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

27. Упълномощаване представителя на Община Дряново в ОС на акционерите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово за начина на гласуване в извънредно Общо събрание на акционерите, свикано с Покана с вх.№2700-19/20.01.2022г (вх.№2700-19/07.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ЗСДЖН“.
28. Одобряване увеличаване на персонала извън състава на общата и специализирана администрация, на пряко подчинение на кмета, съгласно чл.16 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, съгласно изискванията на чл.21 ал.1 т.2 от ЗМСМА и на чл.12 ал.1 и ал.2 т.3 и чл.14 ал.2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор (вх.№0700-31/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „ОБАОБРС“.
29. Даване на съгласие за побратимяване на община Дряново и община Сероцк, Република Полша (вх.№4801-158/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ОБАОБРС“; ПК „ОКМДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.
30. Удължаване срока на действие на договор №87/25.01.2021г (вх.№5900-6/21.02.2022г) /Във връзка с молба от Председателя на УС на Сдружение „Младежко дружество за спорт и туризъм „Здравец“/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.
31. Съгласие за поставяне на преместваем обект в имот публична общинска собственост на територията на с. Чуково (вх.№2200-1702/23.02.2022г) /Във връзка със заявление от Джейн Морис/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ
№50
гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 2. Приемане на Правилник за реда и условията за отпускане на ежегодна финансова помощ за деца сираци в доучилищна и училищна възраст на територията на Община Дряново (вх.№0801-1/11.01.2022г)
Вносител: д-р Теодора Мъглова-Иванова – общински съветник от ПП ГЕРБ.

РЕШЕНИЕ №485

На основание чл.21 ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.33 ал.1 т.2 от ЗМСМА, Общински съвет - Дряново

РЕШИ:

1. Приема Правилник за реда и условията за отпускане на ежегодна финансова помощ за деца сираци в доучилищна и училищна възраст на територията на Община Дряново.

2. Настоящият правилник, на основание чл.37 ал.3 от ЗНА и чл.109 ал.2, изр. първо, предл. второ от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, да се разгласи на населението на общината чрез публикуването му на интернет страницата на Община Дряново, от която дата правилникът влиза в сила.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА - 13; | ПРОТИВ - 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 3. Приемане на изменение на Наредба за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Дряново (вх.№0700-18/15.02.2022г) /Промяна в чл.22 ал.3 на Наредбата/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №486

I. На основание чл.21 ал.1 т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.77 и чл.79 от АПК и чл.283 ал.9, ал.10 и ал.11 от Закона за предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Дряново:

1. Изменя текста на чл.22 ал.3 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Дряново, както следва:

Било: „(3) За задължителното обучение на децата в подготовителните групи към детските градини не се заплаща постоянна такса, а само такса за присъствен ден:

1. За целодневно пребиваване в подготовителната група – дневна такса за присъствен ден – 1.70 лв;

2. За полудневно пребиваване в подготовителна група, с ползване на сутрешна закуска – дневна такса за присъствен ден – 0.85 лв.“

Става: „(3) За децата от подготовителните групи, които са на задължително предучилищно образование не се заплащат такси за дейностите по храненето от родителите или настойниците“.

2. Промяната влиза в сила от 01.03.2022г.

II. Настоящото решение, на основание чл.37 ал.3 от ЗНА и чл.109 ал.2, изр. първо, предл. второ от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, да се разгласи на населението на общината чрез публикуването му на интернет страницата на Община Дряново.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 4. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за извършване на специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Лафчиева къща“ (вх.№3900-1/17.01.2022г) /Във връзка с писмо на Директора на Исторически музей/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №487

1. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с чл.21 ал.1 т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие Исторически музей - Дряново да участва в обявения от Министерство на културата прием на заявления за целева финансова подкрепа за извършване на специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Лафчиева къща“ за 2022 г.

2. Упълномощава Директора на Исторически музей - Дряново да предприеме всички необходими правни и фактически действия по изготвяне и подаване на Заявление за целева финансова подкрепа за извършване на специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Лафчиева къща“, както и с правото да подава и подписва документи до окончателно приключване на процедурата, включително да подписва договори.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 5. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: **Жилищна сграда, Попикономова къща, Б. на Георгиеви, Неделчеви, Попов (Икономова къща)** (вх.№0700-20/21.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №488

1. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с чл.21 ал.1 т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие Община Дряново да участва в обявения от Министерство на културата прием на заявления за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: Жилищна сграда, Попикономова къща, Б. на Георгиеви, Неделчеви, Попови (Икономова къща), за 2022г.

2. Упълномощава Кмета на община Дряново да предприеме всички необходими правни и фактически действия по изготвяне и подаване на Заявление за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: Жилищна сграда, Попикономова къща, Б. на Георгиеви, Неделчеви, Попови (Икономова къща), както и с правото да подава и подписва документи до окончателно приключване на процедурата, включително да подписва договори.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 6. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: **Жилищна сграда, Б. на Станчо Хаджидимитров (Ромунова къща)** (вх.№0700-21/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №489

1. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с чл.21 ал.1 т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие Община Дряново да участва в обявения от Министерство на културата прием на заявления за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: Жилищна сграда, Б. на Станчо Хаджидимитров (Ромунова къща), за 2022г.

2. Упълномощава Кмета на община Дряново да предприеме всички необходими правни и фактически действия по изготвяне и подаване на Заявление за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност: Жилищна сграда, Б. на Станчо Хаджидимитров (Ромунова къща), както и с правото да подава и подписва документи до окончателно приключване на процедурата, включително да подписва договори.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|--------------|
| 1 | Галин Герганов | Самоотвод |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | Въздържам се |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | - |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 10; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 1.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 7. Кандидатстване за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Каменен мост над река Дряновска“ (вх.№0700-22/21.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №490

1. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с чл.21 ал.1 т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие Община Дряново да участва в обявения от Министерство на културата прием на заявления за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Каменен мост над река Дряновска“ за 2022г.

2. Упълномощава Кмета на община Дряново да предприеме всички необходими правни и фактически действия по изготвяне и подаване на Заявление за целева финансова подкрепа за изготвяне на проектна документация за специализирани консервационно-реставрационни дейности по недвижима културна ценност „Каменен мост над река Дряновска“, както и с правото да подава и подписва документи до окончателно приключване на процедурата, включително да подписва договори.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | - |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 8. Кандидатстване на Община Дряново с проект „Подмяна на водопроводна инсталация и улици в „Дом за пълнолетни лица с деменция“ гр. Дряново“ по одобрено със Заповед №РД-25-2/01.02.2022г на Министъра на МТСП обявление за набиране на проектни предложения за финансиране от фонд „Социална закрила“, Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материалната база и изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“ (вх.№0700-27/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №491

На основание чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка чл.21 ал.1 т.8 и съгласно изискванията за кандидатстване по одобрено със Заповед №РД-25-2/01.02.2022г на Министъра на МТСП обявление за набиране на проектни предложения за финансиране от фонд „Социална закрила“, Компонент 1, Общински съвет - Дряново:

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проект „Подмяна на водопроводна инсталация и улици в „Дом за пълнолетни лица с деменция“ гр. Дряново“ за финансиране от фонд „Социална закрила“ като осигури съфинансиране от кандидата не по-малко от 10 % от общия бюджет на проекта.

2. Упълномощава Кмета на Община Дряново да подготви и внесе необходимата проектна документация, да изпълни процедурите и подпише съответните документи, включително Договора за БФП, във връзка с изпълнението на проекта.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | - |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 9. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Ремонт, обзавеждане и оборудване на Туристически информационен център в гр. Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-28/18.02.2022г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №492

На основание чл.21 ал.2, във връзка с ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проектно предложение „Ремонт, обзавеждане и оборудване на Туристически информационен център в гр. Дряново“ за финансиране по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“.

2. Общински съвет - Дряново декларира, че дейностите, включени в проекта, съответстват на Плана за интегрирано развитие на Община Дряново 2021 - 2027 г.

3. Упълномощава кмета на община Дряново да предприеме всички необходими фактически и правни действия за подготовка и кандидатстване с проектното предложение.

4. Упълномощава кмета на община Дряново да сключи договор за безвъзмездно финансиране при одобрение на проекта.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 12 | ЗА - 12; | ПРОТИВ - 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 10. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Повишаване качеството на туристическото обслужване в община Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-29/23.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №493

На основание чл.21 ал.2, във връзка с ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проектно предложение „Повишаване качеството на туристическото обслужване в община Дряново“ за финансиране по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“.

2. Общински съвет - Дряново декларира, че дейностите, включени в проекта, съответстват на Плана за интегрирано развитие на Община Дряново 2021 - 2027 г.

3. Упълномощава кмета на община Дряново да предприеме всички необходими фактически и правни действия за подготовка и кандидатстване с проектното предложение.

4. Упълномощава кмета на община Дряново да сключи договор за безвъзмездно финансиране при одобрение на проекта.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА – 13; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО:11. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Придобиване на мобилна сцена за обогатяване на събитийния календар на община Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.560, мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№0700-30/23.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №494

На основание чл.21 ал.2, във връзка с ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проектно предложение „Придобиване на мобилна сцена за обогатяване на събитийния календар на община Дряново“ за финансиране по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“.

2. Общински съвет - Дряново декларира, че дейностите, включени в проекта, съответстват на Плана за интегрирано развитие на Община Дряново 2021 - 2027 г.

3. Упълномощава кмета на община Дряново да предприеме всички необходими фактически и правни действия за подготовка и кандидатстване с проектното предложение.

4. Упълномощава кмета на община Дряново да сключи договор за безвъзмездно финансиране при одобрение на проекта.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА – 13; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 12. Кандидатстване на Община Дряново с проектно предложение „Подмяна спортна настилка на баскетболно игрище на спортен комплекс „Локомотив“ гр. Дряново“ по процедура BG06RDNP001-19.561, мярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от СВOMP на СНЦ „МИГ Дряново – Трявна в сърцето на Балкана“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020г (вх.№6200-24/23.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №495

На основание чл.21 ал.2, във връзка с ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проектно предложение „Подмяна спортна настилка на баскетболно игрище на спортен комплекс „Локомотив“ гр. Дряново“ за финансиране по мярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

2. Общински съвет - Дряново декларира, че дейностите, включени в проекта, съответстват на Плана за интегрирано развитие на Община Дряново 2021 - 2027 г.

3. Упълномощава кмета на община Дряново да предприеме всички необходими фактически и правни действия за подготовка и кандидатстване с проектното предложение.

4. Упълномощава кмета на община Дряново да сключи договор за безвъзмездно финансиране при одобрение на проекта.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА - 13; | ПРОТИВ - 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 13. Даване на съгласие за поставяне на преместваем обект за обслужваща дейност, представляващ навес с информационен киоск в имот публична общинска собственост /ПОС/ - ПИ с идентификатор 14859.251.295 с НТП - за местен път (вх.№0700-23/17.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №496

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.56 ал.2 от Закона за устройство на територията, Общински съвет - Дряново дава съгласие за поставяне на преместваем обект за обслужваща дейност, представляващ навес с информационен киоск с площ от 6,60 м² в имот публична общинска собственост /ПОС/ - ПИ с идентификатор 14859.251.295 с НТП - за местен път.

II. Възлага на Главния архитект на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател

на Общински съвет – Дряново



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 14. Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Дряново 2022–2026г (вх.№0700-24/18.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №497

На основание ал.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново приема Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Дряново 2022–2026 година.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА – 12; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 1. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 15. Отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на Община Дряново 2021 – 2028г (вх.№0700-16/14.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №498

На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново приема Годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на територията на Община Дряново 2021 – 2028г за периода 01.01.2021г – 31.12.2021г.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА – 13; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 16. Годишен отчет за изпълнените от Община Дряново дейности за управление на отпадъците на територията на Община Дряново за 2021г (вх.№0700-17/14.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №499

На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново приема Годишен отчет за изпълнените от Община Дряново дейности за управление на отпадъците на територията на Община Дряново за 2021г.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 13 | ЗА – 13; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 17. Безвъзмездно прехвърляне право на собственост на държавен имот в собственост на Община Дряново (вх.№0400-105/18.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №500

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.54 ал.1 от Закона за държавната собственост и чл.8 ал.1 от Закона за общинската собственост, Общински съвет - Дряново дава съгласие за придобиване на имот - частна държавна собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 23947.104.26 по КК на гр. Дряново с площ 2961 кв.м, находящ се в гр. Дряново, местност „Припека“, трайно предназначение на територията - земеделска, начин на трайно ползване - за стопански двор, чрез сключване на договор между Областния управител на област Габрово и Община Дряново за безвъзмездното прехвърляне правото на собственост.

2. След придобиване на поземлен имот с идентификатор 23947.104.26 по КК на гр. Дряново с площ 2961 кв.м, находящ се в гр. Дряново, местност „Припека“, същият да се използва за изграждане на площадка за временно съхраняване и сортиране на строителни отпадъци.

3. Упълномощава Кмета на община Дряново да предприеме всички правни и фактически действия по изготвяне и подаване на искане за безвъзмездно прехвърляне право на собственост на имот - частна държавна собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 23947.104.26 по КК на гр. Дряново с площ 2961 кв.м, находящ се в гр. Дряново, местност „Припека“, трайно предназначение на територията - земеделска, начин на трайно ползване - за стопански двор, както и с правото да подава и подписва всякакви документи до окончателно приключване на процедурата.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет - Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 18. Предоставяне на земи от Общинския поземлен фонд (вх.№2200-189/18.02.2022г) /Във връзка със заявление от Денчо Денчев/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №501

На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се предостави земя от Общинския поземлен фонд на Денчо Стефанов Денчев - поземлен имот /ПИ/ с проектен идентификатор 23947.54.911 с площ от 2431 м², с НТП - нива, местност „Манга“ по КК на гр. Дряново, земеделска земя предоставена на Общината по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ, както и Община Дряново да бъде заличена в кадастралния регистър на недвижимите имоти, в който да бъде вписан Денчо ***** Денчев. В случай, че в административното производство пред СГКК гр. Габрово е необходимо представяне на допълнително становище или волеизявление във връзка с взетото решение, упълномощава Кмета на Община Дряново да го извърши.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 19. Даване на съгласие за откриване процедура за продажба на имот - частна общинска собственост, представляващ ПИ с идентификатор 40587.512.45 по кадастралната карта /КК/ на с. Куманите, заедно с построената в него Сграда с идентификатор 40587.512.45.1 по КК на с. Куманите, община Дряново (вх.№2200-906/16.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №502

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 вр. с ал.2, предл. четвърто от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.35 ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.37 ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се открие процедура за продажба на общински имот - частна общинска собственост, а именно: ПИ с идентификатор 40587.512.45 по КК на с. Куманите с площ 162 кв.м, заедно с построената в него Сграда с идентификатор 40587.512.45.1 по КК на с. Куманите, общ. Дряново, с площ 22 кв.м, чрез публичен търг с явно наддаване.

2. Възлага на Кмета на общината да внесе в Общински съвет - Дряново оценка за начална пазарна цена на имота, изготвена от независим лицензиран експерт-оценител, както и да извърши всички фактически и правни действия за провеждане на процедурата по продажба и сключване на договор с лицето определено за купувач.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 20. Даване на съгласие за откриване процедура за продажба на имот - частна общинска собственост, представляващ УПИ I за „производствена дейност“ – пункт за дестилация за ферментирани плодови материали /казан/, от кв.34 по плана на с. Янтра, община Дряново, с площ 316 кв.м, заедно с построената в него Сграда /казан/ с площ 106 кв.м (вх.№2200-7/16.02.2022г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №503

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.35 ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.37 ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се открие процедура за продажба на общински имот - частна общинска собственост, а именно: УПИ I за „производствена дейност“ - пункт за дестилация за ферментирани плодови материали /казан/, от кв.34 с площ 316 кв.м по плана на с. Янтра, общ. Дряново, заедно с построената в него Сграда /казан/ с площ 106 кв.м, чрез публичен търг с явно наддаване.

2. Възлага на Кмета на общината да внесе в Общински съвет - Дряново оценка за начална пазарна цена на имота, изготвена от независим лицензиран експерт-оценител, както и да извърши всички фактически и правни действия за провеждане на процедурата по продажба и сключване на договор с лицето определено за купувач.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 21. Одобряване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за УПИ IV-75 от кв.17 и УПИ I-за „комбинирана обществена сграда“ от кв.18 по плана на с. Караиванца (вх.№ОБАЗ-38-26/17.02.2022г) /Във връзка с Решение №359 от 28.06.2021г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №504

I. На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.129 ал.1 от Закона за устройство на територията, във връзка с Протокол №6/05.10.2021г на ОЕСУТ при Община Дряново, Общински съвет - Дряново одобрява проект за ЧИ на ПУП-ПРЗ за УПИ IV-75 от кв.17 и УПИ I-за „комбинирана обществена сграда“ от кв.18 по плана на с. Караиванца.

С проекта за ЧИ на ПУП-ПРЗ се променя уличната и дворищната регулация и параметрите на застрояване в имота. Измененията представляват:

1. С плана за регулация:

- Регулационна линия между УПИ IV-75 от кв.17 и на задънена улица с о.т.71-72-73 се премества в съответствие по имотната граница на ПИ 75.

- Променя се уличната регулация на улица в участъка с о.т.46-71, като същата се измества в източна посока и по този начин се намалява площта на УПИ I-за „комбинирана обществена сграда“ от кв.18 с 68 м². Освободената площ от 158 м² на запад от улицата се присъединява към УПИ IV-75 от кв.17.

- Новата площ на УПИ IV-75 от кв.17 след промяната е 802 м², а на УПИ I-за „комбинирана обществена сграда“ от кв.18 след промяната е 1667 м²;

- УПИ IV-75 от кв.17 запазва своето отреждане за „жилищни нужди“.

2. С плана за застрояване:

- За УПИ IV-75 от кв.17 се определя устройствена зона - (Жм), със съответните показатели както следва:

- височина на застрояване - мах до 10м;
- плътност на застрояване - до 60%;
- коефициент на интензивност - до 1,2;
- озеленена площ - мин. 40%;
- свободно застрояване: е.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

- За УПИ I от кв.18 се определя устройствена зона - терен с конкретно нежилищно предназначение, със съответните показатели както следва:

- височина на застрояване - мах до 10м;
- плътност на застрояване - до 60%;
- коефициент на интензивност - до 1,2;
- озеленена площ - мин. 40%;
- свободно застрояване: **е**.

Така описаните промени са показани в текстовата и графична част на проекта за ЧИ на ПУП-ПРЗ, който е неразделна част от решението.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да изпрати настоящото решение за обнародване в „Държавен вестник“ в 7-дневен срок от получаването му в Общинска администрация - гр. Дряново.

III. На основание чл.215 ал.4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Дряново пред Габровския административен съд.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 12 | ЗА – 12; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 22. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ I-172 от кв.29 по плана на с. Катранджии (вх.№ОБАЗ-04-2/17.02.2022г) /Във връзка със заявление от Станислав Стоянов/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №505

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.134 ал.2 т.1 от Закона за устройство на територията и §8 ал.2 т.3 от ПР на ЗУТ, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се допусне изработването на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ I-172 от кв.29 по плана на с. Катранджии.

С предложението за ЧИ на ПУП - ПР се предвижда промяна на уличната и дворищната регулация, както следва:

- Уличната регулационна линия на улица в участъка с о.т.127-128-109 да се постави в съответствие по северозападната имотна граница на ПИ 172.
- Дворищната регулационна линия между УПИ IX-157 и УПИ I-172 да се постави в съответствие по югозападната граница на ПИ 172.
- Дворищната регулационна линия между УПИ II-219 и УПИ I-172 да се постави в съответствие по югоизточната граница на ПИ 172.

Така описаните промени са показани в текстовата и графична част на предложението, което е неразделна част от решението.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | - |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 11; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 23. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ III-250 от кв.30 по плана на с. Катранджии (вх.№ОБА3-04-3/17.02.2022г) /Във връзка със заявление от Станислав Стоянов/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №506

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с §8 ал.2 т.3 от ПР на ЗУТ, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се допусне изработването на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ III-250 от кв.30 по плана на с. Катранджии.

С предложението за ЧИ на ПУП-ПР се предвижда промяна на уличната и дворищната регулация, както следва:

- Уличната регулационна линия на улица в участъка с о.т.123-124 да се постави в съответствие по северната имотна граница на ПИ 250.
- Дворищната регулационна линия между УПИ II-162 и УПИ III-250 да се постави в съответствие по част от западната граница на ПИ 250.
- Дворищната регулационна линия между УПИ V-158 и УПИ III-250 да се постави в съответствие по част от източната граница на ПИ 250.

Така описаните промени са показани в текстовата и графична част на предложението, което е неразделна част от решението.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 24. Даване на съгласие за изработване на проект за частичен подробен устройствен план – план за улична регулация /ЧПУП-ПУР/ за задънена улица с о.т.1-2-3, която попада в част от поземлен имот – ПИ с идентификатор 20660.501.105, НТП – за второстепенна улица в урбанизираната територия по кадастралната карта /КК/ на с. Денчевци (вх.№ОБА3-04-4/18.02.2022г) /Във връзка със заявление от Диана Митрева/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №507

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.124а ал.5 и ал.2 т.2 от Закона за устройство на територията, Общински съвет - Дряново дава съгласие за разпореждане с общински имот за изработването на проект за ЧПУП-ПУР за задънена улица с о. т.1-2-3, която попада в част от поземлен имот - ПИ с идентификатор 20660.501.105, НТП - за второстепенна улица по КК на с. Денчевци.

С предложението за ЧПУП-ПУР се предвиждат следните промени:

- Да се заличат о.т.1-2-3 на проектираната задънена улица, който участък попада в ПИ с идентификатор 20660.501.105 по КК /за второстепенна улица/.

- Уличната регулационна линия на задънената улица да се премеси по източната кадастрална граница на ПИ с идентификатор 20660.501.72 по КК.

Така описаните промени са показани в текстовата и графична част на предложението за ЧИ на ПУП-ПУР.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 25. Даване на съгласие за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за УПИ V и УПИ VI от кв.18, които са отредени за ПИ 164 по плана на с. Зая (вх.№ОБАЗ-04-5/18.02.2022г) /Във връзка със заявление от Светлозар Бонев/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №508

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.134 ал.2 т.1 от Закона за устройство на територията и с §8 ал.2 т.3 от ПР на ЗУТ, Общински съвет - Дряново дава съгласие за изработването на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация за УПИ V и УПИ VI от кв.18, които са отредени за ПИ 164 по плана на с. Зая.

С предложението за ЧИ на ПУП - ПР се предвиждат следните промени:

- Да се заличат УПИ V и УПИ VI от кв.18 по плана на с. Зая, като от тях се образува нов УПИ XVII от кв.18, който да се отреди за ПИ 164.
- Новообразуваният УПИ XVII-164 от кв.18 да е с отреждане за „жилищни нужди“.
- Вътрешните регулационни линии на новообразуваният УПИ XVII от кв.18 да се поставят в съответствие по имотните граници на ПИ 164.
- Уличната регулационна линия на улица в участъка с о.т.51-54-56 да се премеси по северната граница на ПИ 164.

Така описаните промени са показани в текстовата и графична част на предложението за ЧИ на ПУП-ПРЗ, което е неразделна част от решението.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 26. Даване на разрешение за изработване на задание за изработване на проект за частично изменение на подробния устройствен план – план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за реструктуриране на кв.104 по регулационния план /РП/ на гр. Дряново, представляващ ж.к. „Априлци“ (вх.№0700-26/18.02.2022г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №509

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.125 ал.1, ал.2 и ал.3 и чл.134 ал.1 т.1 от Закона за устройство на територията, Общински съвет - Дряново дава разрешение за изработване на задание за изработване на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за реструктуриране на кв.104 по регулационния план /РП/ на гр. Дряново, представляващ ж.к. „Априлци“.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 27. Упълномощаване представителя на Община Дряново в ОС на акционерите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово за начина на гласуване в извънредно Общо събрание на акционерите, свикано с Покана с вх.№2700-19/20.01.2022г (вх.№2700-19/07.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №510

На основание чл.18, във връзка с чл.7 ал.2 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственост върху частта на Община Дряново от капитала на търговските дружества, Общински съвет - Дряново дава мандат на Николай **** Караяъзов - представител на Община Дряново в Общото събрание на акционерите в Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Тота Венкова“ АД - гр. Габрово, да гласува:

1. По т.1 от дневния ред: Одобряване на бизнес програма на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД за периода от 2021г до 2023г, приета от съвета на директорите на 12.11.2021г - ЗА.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 12 | ЗА – 12; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 28. Одобряване увеличаване на персонала извън състава на общата и специализирана администрация, на пряко подчинение на кмета, съгласно чл.16 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, съгласно изискванията на чл.21 ал.1 т.2 от ЗМСМА и на чл.12 ал.1 и ал.2 т.3 и чл.14 ал.2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор (вх.№0700-31/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №511

На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто вр. с ал.1 т.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.12 ал.1 и ал.2 т.3 и чл.14 ал.2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор:

I. Общински съвет – Дряново приема решение за увеличаване на персонала, извън състава на общата и специализирана администрация, минимално изискване от 2 щатни бройки за извършване на дейностите:

1. Ръководител на звено за вътрешен одит
2. Вътрешен одитор

II. Във връзка с приетото по т.I решение, Общински съвет – Дряново реши:

1. Да се разкрият допълнително 2 щатни бройки, извън състава на общата и специализирана администрация, на пряко подчинение на кмета на общината, за обезпечаване на дейностите по вътрешен одит на всички структури, програми, дейности и процеси, включително на разпоредителите със средства от Европейският съюз и на разпоредителите от по-ниска степен в организацията.

2. Възлага на кмета на общината да утвърди промяната в длъжностното разписание, извън състава на общата и специализирана администрация, съгласно числеността на персонала, като се разчетат средства за работни заплати и осигурителни плащания и текуща издръжка за бюджет 2022г.

3. Възлага на кмета на общината да извърши всички необходими действия, съгласно действащата нормативна уредба.

Поименно гласуване:

| | | |
|---|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ

№50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 29. Даване на съгласие за побратимяване на община Дряново и община Сероцк, Република Полша (вх.№4801-158/21.02.2022г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №512

1. На основание чл.21 ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново дава съгласие за побратимяване на Община Дряново и Община Сероцк, Република Полша.

2. Възлага на кмета на община Дряново да предприеме необходимите действия по подготовка и сключване на споразумение за сътрудничество.

3. Възлага на кмета на Община Дряново последващите съгласно закона действия.

| | | | |
|---|----------|-------------|-------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13; | | | |
| Гласували: 12 | ЗА – 12; | ПРОТИВ – 0; | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0. |

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /П/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 30. Удължаване срока на действие на договор №87/25.01.2021г (вх.№5900-6/21.02.2022г) /Във връзка с молба от Председателя на УС на Сдружение „Младежко дружество за спорт и туризъм „Здравец“/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №513

На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14 ал.6, изр. първо от Закона за общинската собственост и чл.27 ал.13 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново

РЕШИ:

1. Дава съгласие да бъде удължен с още 3 /три/ години срока на Договор №87/25.01.2021г за наем, сключен между Община Дряново, като наемодател, и Сдружение „Младежко дружество за спорт и туризъм „Здравец“, като наемател, на част от имот частна общинска собственост, а именно: част от СОС с идентификатор 23947.501.1824.1.13 по КК на гр. Дряново, представляващ помещение - клуб, с площ от 90 кв.м, находящ се в сграда с идентификатор 23947.501.1824.1 по КККР на гр. Дряново, разположен в ПИ с ид. 23947.501.1824 с административен адрес гр. Дряново, ул. „Шипка“ №172 ет.1, като срокът на договора стане до 25.01.2029г.

2. Възлага на кмета на общината да сключи анекс със Сдружение „Младежко дружество за спорт и туризъм „Здравец“, ЕИК 175645966, с адрес гр. Дряново, ул. „Хаджи Димитър“ №26, в който да се отрази промяната по договора.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|---------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | - |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №50

гр. Дряново, 24.02.2022 год.

ОТНОСНО: 31. Съгласие за поставяне на преместваем обект в имот публична общинска собственост на територията на с. Чуково (вх.№2200-1702/23.02.2022г) /Във връзка със заявление от Джейн Морис/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №514

На основание чл.17 ал.1 и чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.56а ал.1 от Закона за устройство на територията, Общински съвет - Дряново дава съгласие за поставяне на преместваеми обекти: Обект №1 - Каравана и Обект №2 - Барака с дървена конструкция, на западната граница на ПИ с идентификатор 81726.501.11 по Кадастралната карта на село Чуково, община Дряново, и Обект №3 - 9 броя маси и столове предназначени за обществено хранене, на юг от ПИ с идентификатор 81726.501.2 по Кадастралната карта на село Чуково, община Дряново.

Поименно гласуване:

| | | |
|----|-------------------------|----|
| 1 | Галин Герганов | ЗА |
| 2 | Десислава Симеонова | ЗА |
| 3 | Ивайло Лисичков | ЗА |
| 4 | Иван Събев | ЗА |
| 5 | Костадин Йорданов | ЗА |
| 6 | Милен Стоянов | ЗА |
| 7 | Надя Кукурякова | ЗА |
| 8 | Преслава Демирева | ЗА |
| 9 | Светлана Лакова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Стефка Пенкова | ЗА |
| 12 | Теодора Мъглова-Иванова | ЗА |
| 13 | Тодор Георгиев | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СТЕФКА ПЕНКОВА /П/

Заместник-председател

на Общински съвет – Дряново



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 02.03.2022г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

МИЛЕН СТОЯНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

ГАЛИН ГЕРГАНОВ /п/

*Заместник-председател
на Общински съвет – Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com