ПРЕПИС!

ОБЩИНА ДРЯНОВО

ЗАПОВЕД

№ 688

гр. Дряново, 04.11.**2022 год.**

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 88, ал. 1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Решение № 652 от Протокол №65/29.09.2022 година на Общински съвет – Дряново и Решение № 677 от Протокол № 67/28.10.2022 г. на Общински съвет – Дряново

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Откривам процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване за продажба на имот – частна общинска собственост: ПИ с идентификатор 23947.501.704 по КК на гр. Дряново, общ. Дряново с площ 522 кв.м., за който е отреден УПИ VI от кв. 21 по регулационния план на града.

1.1. Публичният търг с явно наддаване да се проведе **от 10.30 часа на 29.11.2022** година в Заседателната зала на Общинска администрация – Дряново, находяща се на адрес: гр. Дряново, ул. „Бачо Киро" № 19 от комисия, която ще бъде назначена в деня на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

2. Начална тръжна цена: **9040.00 /девет хиляди и четиридесет лева/ лева без ДДС.**

2.1. Стъпката на наддаване е 10 % от началната тръжна цена – 9040.00 /девет хиляди и четиридесет/ лева без ДДС или 904.00 /деветстотин и четири лева/.

2.2. Цената и условията на плащането ѝ от спечелилия търга участник се определят в заповедта, която ще бъде издадена от кмета на Община Дряново.

3. Участниците в публичния търг с явно наддаване да внесат **депозит** в размер на 10 % от началната тръжна цена : **904.00 лева** /деветстотин и четири лева/ по сметка - Община Дряново BG 44SOMB91303349689701 BIC SOMBBGSF Общинска банка АД ФЦ Габрово или в касата на ОбА–Дряново стая №212, **до 17:00 часа на 28.11.2022 год.**

4. Тръжната документация ще се получава в Информационния център на ОбА - Дряново - стая № 2 - партерен етаж срещу заплащане на сумата **100.00 лева** /сто лева/ без ДДС по сметка – Община Дряново BG 60SOMB91308449689744 BIC SOMBBGSF КОД ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 Общинска банка АД ФЦ Габрово или в касата на ОбА–Дряново стая №212.

5. Документите за участие се представят от кандидатите в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва името на кандидата или името на упълномощеното лице, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail и наименованието на предмета на търга, в деня, часа и мястото на провеждане на търга на **29.11.2022 г.**

5.1. Основания за отстраняване от търга:

- Предложение поставено в незапечатан или прозрачен плик;
- Предложение, неотговарящо на изискванията, определени в тръжните условия;
- Предложение, към което не са приложени всички изисквани документи или са приложени, но не във вида, в който се изискват;
- Предложение представено извън определения срок;
- Изискуемите документи не са приложени в оригинал или заверено от кандидата копие.

6. Условия за участие в публичния търг с явно наддаване и оценка на тръжните предложения:

- Да отговаря на поставените тръжни условия /определени в заповедта за обявяване на публичния търг с явно наддаване/;
- За спечелил се обявява кандидата предложил най - висока цена, при ограниченията произтичащи от тръжните условия.

7. При необходимост повторен публичен търг с явно наддаване да се проведе **на 06.12.2022 г.** по същото време и на същото място. Депозит за участие да се внесе по реда на т. 3 от настоящата Заповед в срок **до 17:00 часа на 05.12.2022 г.**

8. С настоящата Заповед утвърждавам тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване. Оглед на имота може да бъде извършван всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. до датата на провеждане на търга.

Настоящата заповед да се обяви в Информационния център в Община Дряново и да се публикува на официалния сайт на Община Дряново в тридневен срок от нейното издаване. Въз основа на заповедта да се публикува обява поне в един местен вестник, най-малко 15 дни преди датата на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Мариета Енчева – директор на дирекция АСОС в община Дряново.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на дирекции АСОС, МДТБФ, АПИОВО, касиера и служител от Информационния център на ОбА – Дряново.

ТРИФОН ПАНЧЕВ /П/
кмет на Община Дряново

Съгласувал: /п/
Адв. Галин Ненов
юрист на Община Дряново

Съгласувал: /п/
Мариета Енчева
директор дирекция АСОС

Изготвил: /п/
Ани Христова
мл. експерт дирекция АСОС
.....
Вярно с оригинала при ОбА!

Секретар на община Дряново:
/Цв. Йорданов/

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303
e-mail: dryanovo@dryanovo.bg
www.dryanovo.bg