



ПРЕПИС!

# ОБЩИНА ДРЯНОВО

## ЗАПОВЕД

№ **318**.....

гр. Дряново, **21.06**.....2023 год.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 88, ал. 1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Решение № 839 от Протокол №79/30.05.2023 г. на Общински съвет – Дряново

### НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване за продажба на имоти – частна общинска собственост в пакет, а именно: Поземлен имот с идентификатор 38710.91.1 по КК на с. Косарка, общ. Дряново с площ 62 300 кв.м. земеделска територия, с начин на трайно ползване Гори и храсти в земеделска земя и Поземлен имот с идентификатор 38710.91.2 по КК на с. Косарка, общ. Дряново с площ 26495 кв.м. земеделска територия с начин на трайно ползване Гори и храсти в земеделска земя.

1.1. Публичният търг с явно наддаване да се проведе **от 09.30 часа на 07.07.2023 г.** в Заседателната зала на Общинска администрация – Дряново, находяща се на адрес: гр. Дряново, ул. „Бачо Киро“ № 19 от комисия, която ще бъде назначена в деня на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

2. Начална тръжна цена: **177 590 лева /сто седемдесет и седем хиляди петстотин и деветдесет лева/.**

2.1. Стъпката на наддаване е 10 % от началната тръжна цена – 177 590.00 /сто седемдесет и седем хиляди петстотин и деветдесет/ лева или 17759.00 /седемнадесет хиляди седемстотин петдесет и девет/ лева.

2.2. Цената и условията на плащането ѝ от спечелилия търга участник се определят в заповедта, която ще бъде издадена от кмета на Община Дряново.

3. Участниците в публичния търг с явно наддаване да внесат **депозит** в размер на 10 % от началната тръжна цена: **17759 лева /седемнадесет хиляди седемстотин петдесет и девет лева/** по сметка – Община Дряново BG 03CECB97903368119101 BIC CECBBSGF ЦКБ АД Габрово – офис Дряново **до 17:00 часа на 06.07.2023 год.**

4. Тръжната документация ще се получава в Информационния център на ОБА - Дряново - стая № 2 - партерен етаж срещу заплащане на сумата **500.00 лева /петстотин лева/ без ДДС** по сметка – Община Дряново BG 86CECB97908468119102 BIC CECBBSGF КОД ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 ЦКБ АД Габрово – офис Дряново или в касата на ОБА-Дряново стая №212. Тръжната документация се закупува **до 17.00 часа на 06.07.2023 год**

5. Документите за участие се представят от кандидатите в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail и наименованието на предмета на търга, в деня, часа и мястото на провеждане на търга на **07.07.2023 г.**

5.1. Основания за отстраняване от търга:

- Предложение поставено в незапечатан или прозрачен плик;
- Предложение, неотговарящо на изискванията, определени в тръжните условия;
- Предложение, към което не са приложени всички изисквани документи или са приложени, но не във вида, в който се изискват;
- Предложение представено извън определения срок;
- Изискуемите документи не са приложени в оригинал или заверено от кандидата копие.

6. При необходимост повторен публичен търг с явно наддаване да се проведе **на 14.07.2023 г.** по същото време и на същото място. Депозит за участие да се внесе по реда на т. 3 от настоящата Заповед в срок **до 17:00 часа на 13.07.2023 г.**

7. С настоящата Заповед утвърждавам тръжната документация за провеждане на публичния търг с явно наддаване. Оглед на имотите може да бъде извършван всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. до датата на провеждане на търга.

Настоящата заповед да се обяви в Информационния център в Община Дряново и да се публикува на официалния сайт на Община Дряново в тридневен срок от нейното издаване. Въз основа на заповедта да се публикува обява поне в един местен вестник, най-малко 15 дни преди датата на провеждане на публичния търг с явно наддаване.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Мариета Енчева – директор на дирекция АСОС в община Дряново.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на дирекции АСОС, МДТБФ, АПИОВО, касиера и служител от Информационния център на ОБА – Дряново.

**ТРИФОН ПАНЧЕВ:** /п/  
Кмет на община Дряново

Съгласувал: /п/  
адв. Галин Ненов  
юрист на община Дряново

Съгласувал: /п/  
Мариета Енчева  
директор дирекция АСОС

Изготвил: /п/  
Ани Христова  
мл. експерт в дирекция АСОС

.....  
Вярно с оригинала при ОБА!

Секретар на община Дряново:

/Цв. Йорданов/



**Intertek**

2

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19  
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303  
e-mail: [dryanovo@dryanovo.bg](mailto:dryanovo@dryanovo.bg)  
[www.dryanovo.bg](http://www.dryanovo.bg)