



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ

№40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: Приемане на дневния ред за заседанието на ОбС-Дряново.

След проведено обсъждане и гласуване, с 13 /тринадесет/ гласа ЗА, нула гласа ПРОТИВ и нула гласа ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ, ОбС-Дряново прие следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Изказвания, питання, становища и предложения на общински съветници и граждани
2. Актуализиране на Общински план за действие на Община Дряново в изпълнение на Националната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите (2026 - 2027) (вх.№07-00-25/17.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ЗСДЖН“; ПК „ОКБИД“; ПК „МДСТ“.
3. Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните - Община Дряново за 2025 година (вх.№35-00-4-2/19.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ОКБИД“; ПК „МДСТ“; ПК „ЕОБАОБРС“.
4. Бюджетни разплащания на Община Дряново през 2026 година до приемане на бюджета на Общината за 2026 година и удължаване действието на Решение №374 от Протокол №25/14.04.2025 г. относно приемане на бюджета на Община Дряново за 2025 г., прието на заседание на Общински съвет – Дряново (вх.№07-00-28/20.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“; ПК „ОКБИД“; ПК „МДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.
5. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на Община Дряново (вх.№07-00-19/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.
6. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Царева ливада (вх.№07-00-18/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.
7. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Гостилица (вх.№07-00-20/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.

8. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Ганчовец (вх.№07-00-17/12.02.2026г) /*Считано от 01.01.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.

9. Изразходване на средства от дължимите отчисления по чл.64 ал.1 от Закона за управление на отпадъците за периода 01.01.2026 - 31.12.2026 год. (вх.№07-00-16/10.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“.

10. Определяне цена за продажба на стояща дървесина на корен, за задоволяване на нуждите на гражданите от дърва за огрев, за отоплителен сезон 2026/2027 година (вх.№07-00-27/19.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“.

11. Приемане на годишен отчет за изпълнението на общински концесии на Община Дряново и концесионни договори за 2024 год. (вх.№03-00-2-1/16.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.

12. Приемане на План за действие за общинските концесии в Община Дряново за 2026 – 2027 год. (вх.№07-00-23/16.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“; ПК „ЕОБАОБРС“.

13. Определяне на начална тръжна цена за продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот - частна общинска собственост, представляващ: УПИ I - „училище“ от кв.8 по плана на с. Царева Ливада, заедно с построените в имота сгради, находящ се в с. Царева ливада (вх.№58-00-340-2/16.02.2026г) /*Във вр. с Решение №555 от 27.01.2026г на ОбС-Дряново/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.

14. Даване на съгласие за откриване на процедура за отдаване под наем, определяне на начална месечна наемна цена и начин на отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост (вх.№27-00-10-2/17.02.2026г) /*Помещение на 1-ви етаж в Административна сграда (Кметство) на с. Гостилица – за извършване на пощенски услуги в селото/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

15. Приемане на решение за изразяване на предварително съгласие за промяна на начина на трайно ползване на общински имот (вх.№07-00-15-3/17.02.2026г) /ПИ с ид. 20660.20.22 по КККР на с. Денчевци, местност „Кочевица“/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

16. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-1486-1/16.02.2026г) /Отдаване под наем на ПИ с ид.12677.142.2 по КККР на с. Царева ливада с НТП – зеленчукова градина, във вр. с молба на Цветан Цонев от 29.10.2025г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.

17. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-101-1/16.02.2026г) /Отдаване под наем на ПИ с ид.23947.46.6 по КККР на гр. Дряново с НТП – овощна градина, във вр. с молба на Венцислав Димитров от 28.01.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.

18. Искане за издаване на разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура - водопровод от напорен резервоар на с. Скалско, разположен в ПИ с идентификатор 66768.62.103 по КККР на с. Скалско, до напорен резервоар на с. Янтра, разположен в ПИ с идентификатор 87463.77.188 по КККР на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№3-03-1-1/19.02.2026г) /Във вр. с Искане на Община Дряново от 19.02.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

19. Искане за издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план - план за застрояване (ПУП-ПЗ) за ПИ с идентификатор 14458.154.1 по КККР на с. Ганчовец, общ. Дряново (вх.№3-03-6-2/16.02.2026г) /Във вр. с Искане на „ТОКИ СТОРИДЖ“ ЕАД от 03.12.2025г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

20. Искане за допускане изработване на проект на частично изменение на подробен устройствен план - план-схема (ЧИ на ПУП - план-схема) за трасе на ел. кабел ниско напрежение за присъединяване на УПИ I от кв.26 по плана на с. Караиванца към електропреносната мрежа (вх.№3-04-46-3/28.01.2026г) /Във вр. с Искане на Светослав Драгиев от 08.12.2025г/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

21. Допускане изработването на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване (ЧИ на ПУП - ПРЗ) за УПИ II-584 от кв.114 по регулационния план на гр. Дряново, общ. Дряново (вх.№3-04-48-2/10.02.2026г) */Във вр. с Искане на Фондация „Родът Попов“ от 10.12.2025г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

22. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземна кабелна линия за присъединяване на новообразуван УПИ XVII от кв.32 по плана на с. Керека, общ. Дряново (вх.№3-04-2-1/12.02.2026г) */Във вр. с Искане на Марийка Колева от 06.02.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

23. Учредяване право на прокарване на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и сервитут за трасе на въздушно кабелно ел. захранване и трасе на подземно водопроводно отклонение за присъединяване на УПИ VIII-333 от кв.25 по плана на с. Косарка, общ. Дряново (вх.№3-23-1-1/16.02.2026г) */Във вр. със Заявление на „ДИМ ЕЛВА“ ЕООД от 05.01.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

24. Даване на съгласие за учредяване право на строеж на б /шест/ броя гаражни клетки в УПИ I „компл. жил. строителство и търговия“ от кв.30 по регулационния план /РП/ на гр. Дряново, в който попада част от Поземлен имот с идентификатор 23947.501.1953 по КККР на гр. Дряново - частна общинска собственост. Определяне на начална пазарна цена за учредяване право на строеж (вх.№07-00-26/17.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

25. Упълномощаване представителя на Община Дряново в ОС на акционерите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД за начина на гласуване в извънредно Общо събрание на акционерите, свикано с Покана с вх. №21-00-1/13.02.2026г (вх.№21-00-1-1/18.02.2026г) */Покана с изх.№РД-12-563/13.02.2026г на Изпълнителния директор на МБАЛ за провеждане на извънредно общо събрание на 25.03.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Становище: ПК „ЗСДЖН“; ПК „ЕОБАОБРС“.

26. Извънредно общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, свикано за 27.02.2026г с Покана с изх.№РД02-457/09.02.2026г на Управителя на „ВиК“ ООД – Габрово (вх.№62-00-15/11.02.2026г)

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: Поправка на явна фактическа грешка в Решение №566 от Протокол №39/27.01.2026г на Общински съвет – Дряново (вх.№62-00-9-3/25.02.2026г)
Докл.: Тодор Георгиев – председател на Общински съвет – Дряново.

.....
На основание чл.107 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация – Дряново във връзка с писмо на Кмета на Община Дряново с вх.№62-00-9-2/24.02.2026г, с което се съобщава за допуснатата явна фактическа грешка

НАРЕЖДАМ:

Да бъде извършена поправка в текста на правното основание в Решение №566 от Протокол №39/27.01.2026г на Общински съвет – Дряново, както следва:

БИЛО: Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие № РД 50-**60**/23.01.2026г.

СТАВА: Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие № РД 50-**66**/23.01.2026г.

Настоящата поправка е обявена в заседанието на Общински съвет – Дряново на 26.02.2026г, Протокол №40.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 2. Актуализиране на Общински план за действие на Община Дряново в изпълнение на Националната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите (2026 - 2027) (вх.№07-00-25/17.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №567

На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново:

1. Приема актуализиран Общински план за действие на Община Дряново в изпълнение на Националната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите(2026 - 2027)

2. Възлага на кмета на Общината да организира изпълнението на предвидените в плана дейности.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 3. Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните - Община Дряново за 2025 година (вх.№35-00-4-2/19.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №568

На основание чл.21 ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.7 ал.2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, Общински съвет – Дряново приема Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните - Община Дряново за 2025 година.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 4. Бюджетни разплащания на Община Дряново през 2026 година до приемане на бюджета на Общината за 2026 година и удължаване действието на Решение №374 от Протокол №25/14.04.2025г относно приемане на бюджета на Община Дряново за 2025г, прието на заседание на Общински съвет – Дряново (вх.№07-00-28/20.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №569

На основание чл.98, чл.104 ал.1 т.4 и т.5 от Закона за публичните финанси и чл.21 ал.1 т.10 и т.23 и чл.52 ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с разпоредбите на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г, Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026г и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026г, Общински съвет - Дряново определя параметри, ограничения, временни разчети и приоритетност на разходите, уреждащи събирането на приходи и извършването на разходи до приемането на бюджета на Община Дряново за 2026 година, както следва:

1. Удължава до 31.03.2026г действието на Решение №374 от Протокол №25/14.04.2025г, прието на заседание на Общинския съвет - Дряново, относно приемане на бюджета на Община Дряново за 2025г. До приемането на решение от общинския съвет за бюджета за 2026г, за размери, критерии, параметри, ограничения или други относими показатели на разходите, извън изброените в настоящото решение, се прилагат тези, определени с решението за приемане на бюджета на Община Дряново за 2025г.

2. Приходите се събират в съответствие с действащите закони и наредби на Общински съвет - Дряново.

3. Разходите по бюджетите на дейностите и разпоредителите да се ограничават до размера им за същия период на 2025г.

4. Дава съгласие Кмета на община Дряново да извършва разходи, вкл. капиталови за сметка на преходните остатъци от общинския бюджет, при получаване на целеви трансфери от министерства, както и за сметка на постъпили приходи през съответния период на 2026г, в съответствие и със сключените договори и поети ангажименти през 2025г. Приема индикативен разчет на капиталовите разходи до приемане на бюджета на Община Дряново за 2026г съгласно Приложение №1.

5. Дава съгласие Кмета на община Дряново да извършва разходи за повишаване на работните заплати на лицата, получаващи към 31.12.2025г



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

минимална работна заплата в размер на 1 077 лв. Да се приложи ПМС №243 от 13.11.2025 г, с което е определена минимална работна заплата от 01.01.2026г в размер на 620,20 евро (1 213,00 лева) и прилагане на решение №47 от 21.01.2026 г на Министерски съвет за прилагане на чл.3 ал.2, изречение трето от Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г, Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026г и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026г за индексация в размер на натрупаната към 31 декември 2025г годишна инфлация на заплатите в бюджетните организации.

6. **ОПРЕДЕЛЯ** лимити за целеви разходи, както следва:

6.1. Разходи за погребения на социално слаби - 2 000 евро.

6.2. Финансови средства на Регионален хоспис - гр. Дряново за подпомагане на терминално настанени болни жители на община Дряново - 5 346 евро.

6.3. Разходи за Общински солидарен фонд за подпомагане лечението на граждани от Община Дряново - 1 500 евро.

6.4. Разходи за финансова помощ за новородено или осиновено дете - 9 303 евро.

6.5. Подпомагане на даровити деца - 5 000 евро.

6.6. За финансово подпомагане на семейства с репродуктивни проблеми - 3 000 евро.

7. **ОДОБРЯВА** субсидии за нефинансови предприятия, както следва:

7.1. За подпомагане дейността на спортните клубове на проектен принцип, които са лицензирани на територията на общината и регистрирани като юридически лица с нестопанска цел - 12 000 евро.

7.2. За подпомагане дейността на религиозните организации в Община Дряново - 2 000 евро.

8. **ОДОБРЯВА** средства за изпълнение на планови и програмни документи на Общината:

8.1. За дейности по програма за туризма - 5 000 евро.

8.2. За дейности по програма за закрила на детето - 1 000 евро.

8.3. За дейности по план за младежта - 600 евро.

8.4. За дейности по план за действие и приобщаване на ромите - 1 000 евро.

8.5. За дейности финансирани от МКБППМН - 10 000 евро.

8.6. За дейности по реализация на културния календар на Община Дряново - 40 000 евро.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

9. Дава съгласие Кмета на община Дряново да извършва плащането на погасителни вноски и лихви по кредити към финансови институции, съгласно клаузите и сроковете по договорите сключени с тях.

10. Дава съгласие Кмета на община Дряново да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни програми, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

11. Дава съгласие Кмета на община Дряново да извършва трансфери към сметките за средства от Европейския съюз за осигуряване на общински финансов принос, във връзка с изпълнението на договорни ангажименти по програми и проекти на Европейския съюз.

12. Дава съгласие Кмета на община Дряново при възстановяване на Данък добавена стойност от НАП по приходната и/или разходната част на общинския бюджет да извършва разходи, в т.ч. и капиталови, съгласно сключените договори.

13. Общински съвет Дряново определя приоритетност на разходите при спазване на ограничението по чл.98 ал.1 от Закона за публичните финанси, в следната последователност:

- възнаграждения на персонала - заплати, осигурителни вноски и други плащания с характер на възнаграждение;
- плащания за храна, отопление, медикаменти, горива, ел. енергия, вода и други разходи с незабавна реализация;
- капиталови разходи, неотложни ремонти, данъци, външни услуги, материали и други разходи.

14. Възлага на Кмета на община Дряново утвърдените лимити да се включат в бюджета на Община Дряново за 2026г.

15. Ръководителите на второстепенни разпоредители с бюджет в Община Дряново да съблюдават поемането на ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията на Закона за публичните финанси.

16. Настоящото решение влиза в сила от 01.01.2026г.

17. На основание чл.60 ал.1 от Административнопроцесуалния кодекс, се допуска предварително изпълнение на решението, с оглед предприемане на незабавни действия за изпълнение на поетите ангажименти в сферата на местното управление.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Приложения: Приложение №1 - индикативен разчет на капиталовите разходи до приемането на бюджета на община Дряново за 2026г.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОБС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОБС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 5. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на Община Дряново (вх.№07-00-19/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №570

На основание чл.21 ал.1 т.5 и чл.38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5 ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет - Дряново определя основната месечна заплата на кмета на Община Дряново - Трифон Руенов Панчев, да бъде в размер на 2255 евро /две хиляди двеста петдесет и пет евро/, считано от 01.01.2026 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА - 13	ПРОТИВ - 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /п/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 6. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Царева ливада (вх.№07-00-18/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №571

На основание чл.21 ал.1 т.5 и чл.38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5 ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет - Дряново определя основната месечна заплата на кмета на кметство Царева Ливада - Детелина Михалева Кьосова, да бъде в размер на 1290 евро /хиляда двеста и деветдесет евро/, считано от 01.01.2026 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА - 13	ПРОТИВ - 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 7. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Гостилица (вх.№07-00-20/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №572

На основание чл.21 ал.1 т.5 и чл.38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5 ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет - Дряново определя основната месечна заплата на кмета на кметство Гостилица - Юлиана Димитрова Николова, да бъде в размер на 1075 евро /хиляда седемдесет и пет евро/, считано от 01.01.2026 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА - 13	ПРОТИВ - 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 8. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на кметство Ганчовец (вх.№07-00-17/12.02.2026г) /Считано от 01.01.2026г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №573

На основание чл.21 ал.1 т.5 и чл.38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.5 ал.16 от ПМС №67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет - Дряново определя основната месечна заплата на кмета на кметство Ганчовец – Тодор Стефанов Маринов, да бъде в размер на 1075 евро /хиляда седемдесет и пет евро/, считано от 01.01.2026 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 9. Изразходване на средства от дължимите отчисления по чл.64 ал.1 от Закона за управление на отпадъците за периода 01.01.2026 - 31.12.2026 год. (вх.№07-00-16/10.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №574

На основание § 8 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г, Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026г и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026г, Общински съвет - Дряново

РЕШИ:

1. Дава съгласие месечните обезпечения и отчисления за 2026г по чл.64 ал.1 от Закона за управление на отпадъците, чрез вътрешни компенсирани промени без да се изменя приетият от общински съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци, да бъдат използвани за допустими разходи във връзка с дейностите по предоставяне на услугите по чл.62, във връзка с чл.66 от ЗМДТ, включително и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци.

2. За удостоверяване на разходваните средства следва да се представи в РИОСВ гр. Велико Търново заверено копие от Решението на Общински съвет Дряново и разходооправдателни документи относно извършените разходи.

3. Възлага на кмета на общината да извърши необходимите компенсирани промени във връзка с взетото решение.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 10. Определяне цена за продажба на стояща дървесина на корен, за задоволяване на нуждите на гражданите от дърва за огрев, за отоплителен сезон 2026/2027 година (вх.№07-00-27/19.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №575

На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново:

1. Определя цена за продажба на 1 (един) пр. м³ стояща дървесина на корен в размер на 10,00 евро без ДДС, само и единствено за случаите в които дървесината ще се използва за задоволяване нуждите на гражданите от дърва за огрев за отоплителен сезон 2026/2027 година на преференциални цени и отговарящи на определени изисквания.

2. Възлага на Кмета на Община Дряново да извърши всички фактически и правни действия за изпълнение на решението.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 11. Приемане на годишен отчет за изпълнението на общински концесии на Община Дряново и концесионни договори за 2024 год. (вх.№03-00-2-1/16.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №576

На основание чл.21 ал.1 т.12 във връзка с ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, както и чл.40 ал.2 т.2 и чл.132 ал.2 от Закона за концесиите, Общински съвет - Дряново приема годишен отчет за изпълнението на общински концесии на Община Дряново и концесионни договори за 2024 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 12. Приемане на План за действие за общинските концесии в Община Дряново за 2026 – 2027 год. (вх.№07-00-23/16.02.2026г)
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №577

На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.40 ал.1 от Закона за концесиите, Общински съвет - Дряново приема План за действие за общинските концесии в Община Дряново за 2026 – 2027 год.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 13. Определяне на начална тръжна цена за продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот - частна общинска собственост, представляващ: УПИ I - „училище“ от кв.8 по плана на с. Царева Ливада, заедно с построените в имота сгради, находящ се в с. Царева ливада (вх.№58-00-340-2/16.02.2026г) /Във вр. с Решение №555 от 27.01.2026г на ОбС-Дряново/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №578

На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.41 ал.2 от Закона за общинската собственост, Общински съвет - Дряново:

1. **Определя начална тръжна продажна цена за провеждането на публичен търг с явно наддаване** за продажба на имот, частна общинска собственост, представляващ: УПИ I - „училище“ от кв.8 по плана на с. Царева ливада, с площ 7350 м², заедно с построените в имота сгради: Масивна жилищна сграда със ЗП 1000 м², 2 ет., построена 1976г с предназначение училище; Масивна жилищна сграда със ЗП 135 м², 1 ет., построена 1986г и Масивна стопанска сграда със ЗП 40 м², 1 ет., построена 1986г **в размер на 112 420 евро** /сто и дванадесет хиляди четиристотин и двадесет евро/ **с включен ДДС за земята.** (На основание чл.45 ал.3 от ЗДДС за сградите не се начислява ДДС)

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 14. Даване на съгласие за откриване на процедура за отдаване под наем, определяне на начална месечна наемна цена и начин на отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост (вх.№27-00-10-2/17.02.2026г) /Помещение на 1-ви етаж в Административна сграда (Кметство) на с. Гостилица – за извършване на пощенски услуги в селото/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №579

1. На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.5 ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново допълва Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в Община Дряново през 2026 год. (приета с Решение №550 от Протокол №39/27.01.2026г на ОбС-Дряново), като в раздел III. „Имоти и терени предвидени за провеждане на процедури за отдаване под наем и/или концесия през 2026 година“ добавя към т.1 „Общински помещения, терени и площи за отдаване под наем през 2026г“ нов пункт:

- Помещение, с площ 13,80 кв.м, находящо се на I-ви етаж в Административна сграда (Кметство), построена в УПИ VII-523 от кв.48 по плана на с. Гостилица, с административен адрес: с. Гостилица, ул. „Георги Димитров“ №28, съгласно АОС №1171/22.06.2007г“.

2. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.14 ал.2 и ал.7 от Закона за общинската собственост и чл.25 ал.1 и ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие за откриване на процедура за отдаване под наем чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, за срок от 10 /десет/ години, на помещение с площ 13,80 кв.м, находящо се на I-ви етаж в Административна сграда (Кметство), построена в УПИ VII-523 от кв.48 по плана на с. Гостилица, с административен адрес: с. Гостилица, ул. „Георги Димитров“ №28.

2.1. В условията на процедурата да се заложи следното задължително условие:

- Помещението да се използва за разполагане на съоръжения и извършване на пощенски услуги в с. Гостилица.

3. На основание Тарифа за базисни месечни наемни цени на имоти общинска собственост /раздел III, т.3/, Общински съвет - Дряново определя



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

начална месечна наемна цена в размер на 8,14 евро /осем евро и четиринадесет цента/ без ДДС (13,80 кв.м x 0,59 евро).

4. Възлага на кмета на Община Дряново да извърши всички фактически и правни действия за отдаване под наем на помещението, включително да определи условията по търга и сключи договор с лицето спечелило търга.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 15. Приемане на решение за изразяване на предварително съгласие за промяна на начина на трайно ползване на общински имот (вх.№07-00-15-3/17.02.2026г) /ПИ с ид. 20660.20.22 по КККР на с. Денчевци, местност „Кочевица“/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №580

1. На основание чл.21 ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.37о ал.1 т.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Общински съвет - Дряново изключва от Годишния план за паша в Община Дряново за календарната 2027 год., приет с Решение №547 от Протокол №39/27.01.2026г на ОбС-Дряново, Поземлен имот с идентификатор 20660.20.22 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Денчевци, общ. Дряново, местност „Кочевица“.

2. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във връзка с ал.1 т.8 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет - Дряново изразява предварително съгласие за промяна на начина на трайно ползване на общински земеделски имот - поземлен имот с идентификатор 20660.20.22 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Денчевци, общ. Дряново, местност Кочевица.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	Въздържам се
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	Въздържам се
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЗА - 11; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 2.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 16. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-1486-1/16.02.2026г) /Отдаване под наем на ПИ с ид.12677.142.2 по КККР на с. Царева ливада с НТП – зеленчукова градина, във вр. с молба на Цветан Цонев от 29.10.2025г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №581

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.24а ал.6 т.2 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл.29 ал.4 т.2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се отдаде под наем за срок от 10 /десет/ календарни години, без провеждане на търг, поземлен имот с идентификатор 12677.142.2 по КККР на с. Царева ливада, с площ от 1710 м², НТП: зеленчукова градина, категория 5 на лицето Цветан Генчев Цонев, с ЕГН *****, от с. Царева ливада, *****. Определя годишно наемно плащане в размер на 10,00 /десет/ евро на декар.

2. Възлага на кмета на Община Дряново, въз основа на настоящото решение и без да провежда търг, да сключи договор за отдаване под наем на процесния имот на лицето, в който да бъдат заложили клаузи за заплащане на добитата дървесна маса по цената определена с Решение №172 на Протокол №11/27.06.2024г на ОБС-Дряново.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 17. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-101-1/16.02.2026г) /Отдаване под наем на ПИ с ид.23947.46.6 по КККР на гр. Дряново с НТП – овощна градина, във вр. с молба на Венцислав Димитров от 28.01.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №582

1. На основание чл.21 ал.1 т.12 вр. с ал.2, предл. четвърто от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.5 ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново допълва Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в Община Дряново през 2026 год. (приета с Решение №550 от Протокол №39/27.01.2026г на ОБС-Дряново), като в раздел III. „Имоти и терени предвидени за провеждане на процедури за отдаване под наем и/или концесия през 2026 год.“, т.2 „Земеделски имоти, които не са използвани две или повече стопански години“, се добавя:

- „ПИ с идентификатор 23947.46.6 по КК на гр. Дряново, местност „Манга“, начин на трайно ползване - Овощна градина, с площ 2200 кв.м“.

2. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.24а ал.6 т.2 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл.29 ал.4 т.2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се отдаде под наем за срок от 10 /десет/ календарни години, без провеждане на търг, поземлен имот с идентификатор 23947.46.6 по КККР на гр. Дряново, с площ от 2200 м², НТП: овощна градина, категория пета на лицето Венцислав Йовчев Димитров с ЕГН *****, от гр. Дряново, *****. Определя годишно наемно плащане в размер на 10,00 /десет/ евро на декар.

3. Възлага на кмета на Община Дряново, въз основа на настоящото решение и без да провежда търг, да сключи договор за отдаване под наем на процесния имот на лицето, в който да бъдат заложили клаузи за заплащане на добитата дървесна маса по цената определена с Решение №172 на Протокол №11/27.06.2024г на ОБС-Дряново.

Поименно гласуване:



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 18. Искане за издаване на разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура - водопровод от напорен резервоар на с. Скалско, разположен в ПИ с идентификатор 66768.62.103 по КККР на с. Скалско, до напорен резервоар на с. Янтра, разположен в ПИ с идентификатор 87463.77.188 по КККР на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№3-03-1-1/19.02.2026г) /Във вр. с Искане на Община Дряново от 19.02.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №583

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.29 ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ) и чл.25 ал.3 т.1 и чл.25 ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), **Общински съвет - Дряново дава предварително съгласие за промяна на предназначението на части от поземлени имоти, общинска собственост**, вид на територията - „Земеделска“, с идентификатори: 87463.78.28; 87463.80.8; 87463.81.29; 87463.88.49; 87463.88.52; 87463.88.81; 87463.93.156; 87463.94.62; 87463.94.165; 87463.95.89; 87463.95.90; 87463.96.190; 87463.96.191; 87463.96.196; 87463.97.25; 87463.97.54, всичките по КККР на с. Янтра, общ. Дряново, и поземлени имоти, общинска собственост, вид на територията - „Земеделска“, с идентификатори: 66768.40.90; 66768.62.85; 66768.63.119; 66977.35.37; 66977.35.38; 66977.36.82, всичките по КККР на с. Скалско, общ. Дряново, във връзка с искане за издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура – водопровод, от напорен резервоар на с. Скалско, разположен в ПИ с идентификатор 66768.62.103 по КККР на с. Скалско до напорен резервоар на с. Янтра, разположен в ПИ с идентификатор 87463.77.188 по КККР на с. Янтра, общ. Дряново.

Определя срок на валидност на предварителното съгласие - до влизане в сила на решение на Комисията за земеделските земи.

2. На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА и чл.29 ал.3 от ЗОЗЗ, Общински съвет - Дряново **дава предварително съгласие за учредяване на сервитути върху поземлените имоти по т.1**, след влизане в сила на ПУП-ПП за линеен обект на техническата инфраструктура – водопровод, от напорен резервоар на с. Скалско, разположен в ПИ с идентификатор 66768.62.103 по КККР на с. Скалско до напорен резервоар на с. Янтра, разположен в ПИ с идентификатор 87463.77.188 по КККР на с. Янтра, общ. Дряново.



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Определя срок на валидност на предварителното съгласие за учредяване на сервитут върху имотите по т.1 - до влизане в сила на Заповед на Кмета на Община Дряново по реда на чл.193 ал.4 от ЗУТ.

3. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а ал.1 и чл.59 ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет – Дряново:

3.1. Одобрява техническото задание по чл.125 от ЗУТ.

3.2. Разрешава изработването на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура – водопровод, от напорен резервоар на с. Скалско, разположен в ПИ с идентификатор 66768.62.103 по КККР на с. Скалско до напорен резервоар на с. Янтра, разположен в ПИ с идентификатор 87463.77.188 по КККР на с. Янтра, общ. Дряново.

4. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	Въздържам се
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 1.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 19. Искане за издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план - план за застрояване (ПУП-ПЗ) за ПИ с идентификатор 14458.154.1 по КККР на с. Ганчовец, общ. Дряново (вх.№3-03-6-2/16.02.2026г) /Във вр. с искане на „ТОКИ СТОРИДЖ“ ЕАД от 03.12.2025г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №584

I. На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл.124а ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за ПУП-ПЗ за ПИ с идентификатор 14458.154.1 по КККР на с. Ганчовец, общ. Дряново.

2. Разрешава изработване на ПУП-ПЗ за ПИ с идентификатор 14458.154.1 по КККР на с. Ганчовец, общ. Дряново.

Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи при следните условия:

- Проектът за ПУП-ПЗ да се изработи от технически правоспособни лица съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Да се представи скица от АГКК на ПИ с идентификатор 14458.154.1 по КККР на с. Ганчовец, общ. Дряново – оригинал.
- Да се представи Нотариален акт №115, том 6, рег.1374, дело 405 от 13.11.2024г, вписан в Служба по вписванията гр. Дряново – копие.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 20. Искане за допускане изработване на проект на частично изменение на подробен устройствен план - план-схема (ЧИ на ПУП - план-схема) за трасе на ел. кабел ниско напрежение за присъединяване на УПИ I от кв.26 по плана на с. Караиванца към електропреносната мрежа (вх.№3-04-46-3/28.01.2026г) /Във вр. с Искане на Светослав Драгиев от 08.12.2025г/
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №585

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.124а ал.1 и чл.134 ал.2 т.8 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за изработване на проект на частично изменение на подробен устройствен план - план-схема (ЧИ на ПУП - план-схема) за трасе на ел. кабел ниско напрежение за присъединяване на УПИ I от кв.26 по плана на с. Караиванца към електропреносната мрежа.

2. Разрешава изработването на проект на частично изменение на подробен устройствен план - план-схема (ЧИ на ПУП - план-схема) за трасе на ел. кабел ниско напрежение за присъединяване на УПИ I от кв.26 по плана на с. Караиванца към електропреносната мрежа.

Проектът на ПУП - план-схема да се изработи при следните условия:

- Проектирането да се извърши от технически правоспособно лице съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Да се спази чл.65 ал.5 от НАРЕДБА №8 от 14.06.2001г за обема и съдържанието на устройствените планове.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 21. Допускане изработването на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване (ЧИ на ПУП-ПРЗ) за УПИ II-584 от кв.114 по регулационния план на гр. Дряново, общ. Дряново (вх.№3-04-48-2/10.02.2026г) /Във вр. с Искане на Фондация „Родът Попов“ от 10.12.2025г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №586

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.134 ал.1 т.1 във връзка с чл.124а ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване (ЧИ на ПУП-ПРЗ) за УПИ II-584 от кв.114 по регулационния план на гр. Дряново, общ. Дряново.

2. Разрешава изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване (ЧИ на ПУП-ПРЗ) за УПИ II-584 от кв.114 по регулационния план на гр. Дряново, общ. Дряново.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	-
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ЗА – 12; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 22. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземна кабелна линия за присъединяване на новообразуван УПИ XVII от кв.32 по плана на с. Керека, общ. Дряново (вх.№3-04-2-1/12.02.2026г) /Във вр. с Искане на Марийка Колева от 06.02.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №587

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.124а ал.1 и чл.134 ал.2 т.8 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземна кабелна линия за присъединяване на новообразуван УПИ XVII от кв.32 по плана на с. Керека, общ. Дряново.

2. Разрешава изработването на проект за ЧИ на ПУП - план-схема за трасе на подземна кабелна линия за присъединяване на новообразуван УПИ XVII от кв.32 по плана на с. Керека, общ. Дряново.

Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се изработи при следните условия:

- Проектирането да се извърши от технически правоспособно лице съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Да се спази чл.65 ал.5 от НАРЕДБА №8 от 14.06.2001г за обема и съдържанието на устройствените планове.
- Към проекта за ЧИ на ПУП - план-схема да се приложи регистър на засегнатите имоти с информация за засегнатата площ и дължината на трасетата във всеки поземлен имот.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

ИВАН МАРЕВ /П/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 23. Учредяване право на прокарване на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и сервитут за трасе на въздушно кабелно ел. захранване и трасе на подземно водопроводно отклонение за присъединяване на УПИ VIII-333 от кв.25 по плана на с. Косарка, общ. Дряново (вх.№3-23-1-1/16.02.2026г) /Във вр. със Заявление на „ДИМ ЕЛВА“ ЕООД от 05.01.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №588

На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.193 ал.6 от ЗУТ, Общински съвет - Дряново:

1. Дава съгласие да се учреди на „ДИМ ЕЛВА“ ЕООД, с ЕИК 204387660, право на прокарване на отклонение от общата мрежа и съоръжения на техническата инфраструктура и сервитут на трасе на въздушно кабелно ел. захранване през ПИ с идентификатор 38710.501.355 по КККР на с. Косарка, общ. Дряново, публична общинска собственост с НТП - „За второстепенна улица“ - за сервитут 30 м².

2. Дава съгласие да се учреди на „ДИМ ЕЛВА“ ЕООД, с ЕИК 204387660, право на прокарване на отклонение от общата мрежа и съоръжения на техническата инфраструктура и сервитут на трасе на подземно водопроводно отклонение през поземлени имоти, публична общинска собственост с НТП - „За второстепенна улица“:

- 38710.501.343 по КККР с. Косарка, общ. Дряново, за сервитут 9 м²;
- 38710.501.355 по КККР с. Косарка, общ. Дряново, за сервитут 294 м².

3. Приема еднократна цена на право на прокарване на отклонение от общата мрежа и съоръжения на техническата инфраструктура и сервитут на трасе на въздушно кабелно ел. захранване и трасе на подземно водопроводно отклонение за присъединяване на УПИ VIII-333 от кв. ,25 по плана на с. Косарка, общ. Дряново, в размер на 2045,78 € (4001,20 лв) за обща площ на сервитута – 333 м², определена от комисията по чл.210 от ЗУТ, назначена със Заповед № РД-27/20.01.2026г на Кмета на Община Дряново да изготвя оценки и размера на обезщетенията по чл.210 ал.1 и ал.2 от ЗУТ.

4. Възлага на Кмета на Община Дряново да издаде Заповед по чл.193 ал.4 от ЗУТ, след заплащане на цената за учреденото право на прокарване със сервитути.

Поименно гласуване:



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА
10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА - 13; ПРОТИВ - 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ - 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет - Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 24. Даване на съгласие за учредяване право на строеж на 6 /шест/ броя гаражни клетки в УПИ I „компл. жил. строителство и търговия“ от кв.30 по регулационния план /РП/ на гр. Дряново, в който попада част от Поземлен имот с идентификатор 23947.501.1953 по КККР на гр. Дряново - частна общинска собственост. Определяне на начална пазарна цена за учредяване право на строеж (вх.№07-00-26/17.02.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №589

1. На основание чл.21 ал.2, предл. четвърто във вр. с ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37 ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.41 ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се открие процедура за учредяване право на строеж за построяване на 6 /шест/ броя гаражни клетки, всяка с площ 25 кв.м, в УПИ I „Комплексно жилищно строителство и търговия“ от кв.30 по РП на гр. Дряново, в който попада част от Поземлен имот с идентификатор 23947.501.1953 по КККР на гр. Дряново - частна общинска собственост, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно комбинирана скица за нанасяне на гаражи в УПИ I от кв.30 по РП на гр. Дряново.

2. В условията на процедурата да се зложат следните задължителни условия:

2.1. За участие в процедурата по учредяване право на строеж за построяване на гаражна клетка са допустими и могат да участват само лица притежаващи право на собственост или право на ползване върху недвижим жилищен имот:

- в Сграда с идентификатор 23947.501.1950.1 по КК на гр. Дряново, с административен адрес гр. Дряново, общ. Дряново, ул. „Камен Калчев“ №26;
- в Сграда с идентификатор 23947.501.1950.2 по КК на гр. Дряново, с административен адрес гр. Дряново, общ. Дряново, ул. „Камен Калчев , №28;
- в Сграда с идентификатор 23947.501.1952.1 по КК на гр. Дряново, с административен адрес гр. Дряново, община Дряново, ул. „Камен Калчев“ №30;
- в Сграда с идентификатор 23947.501.1952.2 по КК на гр. Дряново, с административен адрес гр. Дряново, общ. Дряново, ул. „Камен Калчев“ №32.

2.2. Собствениците на самостоятелни обекти в посочените сгради могат да участват в процедурата за учредяване право на строеж за изграждане на



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

гаражна клетка за всяко от обособените места, включени в одобрената комбинирана скица.

2.3. За всеки самостоятелен обект в сграда може да бъде придобита (спечелена на търг) само една гаражна клетка, независимо от броя на неговите собственици.

В случай че кандидат е подал заявления за участие за повече от една гаражна клетка, като собственик на един самостоятелен обект, и бъде обявен за спечелил търга за конкретна гаражна клетка, същият се отстранява от участие в процедурите за останалите гаражни клетки от комисията, провеждаща процедурата.

2.4. До участие в процедурата не се допускат кандидати, които към датата на подаване на заявлението притежават право на собственост, ограничено вещно право или учредено право на строеж върху гараж, гаражна клетка или паркомясто, находящи се в посочените сгради и/или в прилежащото им (околоблоково) пространство.

Обстоятелството се удостоверява с декларация от кандидата, като при установяване на неверни данни същият се отстранява от участие в процедурата.

3. На основание чл.41 ал.2 от Закона за общинската собственост Общински съвет - Дряново, определя начална пазарна цена за учредено право на строеж в размер на 2500,00 евро /две хиляди и петстотин евро/ без ДДС за 6 /шест/ броя гаражни клетки, всяка с площ 25 кв.м, или 416,67 евро /четиристотин и шестнадесет евро и шестдесет и седем евроцента/ без ДДС за построяване на 1 /един/ брой гаражна клетка.

4. Възлага на кмета на Община Дряново да извърши всички фактически и правни действия за провеждане на процедурата по учредяване право на строеж, включително и определяне на условията по нея и сключване на договор с лицата спечелили търга.

Поименно гласуване:

1	Антоанета Ставрева	ЗА
2	Венцеслав Зимпаров	ЗА
3	Владимир Ванев	ЗА
4	Иван Марев	ЗА
5	Любомир Йорданов	ЗА
6	Михаил Ганчев	ЗА
7	Николай Минчев	ЗА
8	Пламен Обрешков	ЗА
9	Преслава Йонкова	ЗА



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

10	Светослав Минчев	ЗА
11	Тихомир Трифонов	ЗА
12	Тодор Георгиев	ЗА
13	Тодор Дабков	ЗА

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....
ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!
Публикувано на 05.03.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

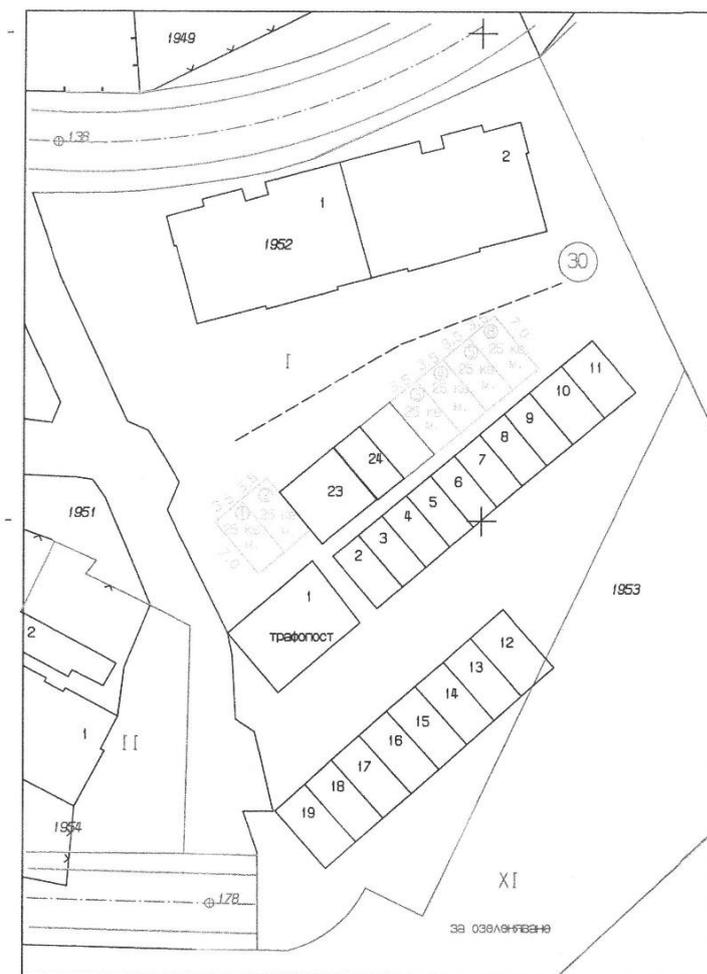
КОМБИНИРАНА СКИЦА

за нанасяне на 6 бр. гаражи в

УПИ I кв.30

в ПИ 23947.501.1953 по КК гр.Дряново

6 бр. гаражи с площ 25 кв.м.



М 1:500

Изработил: ПК-Е00Д: *[Signature]*
/инж.Р.Милчева/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 25. Упълномощаване представителя на Община Дряново в ОС на акционерите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД за начина на гласуване в извънредно Общо събрание на акционерите, свикано с Покана с вх. №21-00-1/13.02.2026г (вх.№21-00-1-1/18.02.2026г) /Покана с изх.№РД-12-563/13.02.2026г на Изпълнителния директор на МБАЛ за провеждане на извънредно общо събрание на 25.03.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

РЕШЕНИЕ №590

На основание чл.13 ал.2 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на Община Дряново в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, Общински съвет - Дряново дава мандат на Диляна Дждежева - представител на Община Дряново в Общото събрание на акционерите в Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Тота Венкова“ АД - гр. Габрово, да гласува:

По т.1 от дневния ред: Промяна в състава на директорите – **ЗА**.

По т.2 от дневния ред: Определяне мандата на новоизбрания съвет на директорите – **ЗА**.

По т.3 от дневния ред: Определяне възнаграждението на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението – **ЗА**.

По т.4 от дневния ред: Приемане на решение по чл.56 ал.13 от ППЗПП и т.8 от Забележките към Приложение №2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл.56 ал.2 от ППЗПП - **ЗА**.

По т.5 от дневния ред: Приемане на решение за измененията на устава на дружеството, които отразяват превалутиране на номиналната стойност на акциите в акционерното дружество, съобразно правилата на чл. 31, ал. 1 и ал. 3 от ЗВЕРБ, както и решение за отнасяне разликата в стойността на капитала за покриване на загуби от минали години – **ЗА**.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

Заместник-председател на ОбС-Дряново

ИВАН МАРЕВ /п/

Заместник-председател на ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ПРОТОКОЛ №40

гр. Дряново, 26.02.2026 год.

ОТНОСНО: 26. Извънредно общо събрание на съдружниците на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, свикано за 27.02.2026г с Покана с изх.№РД02-457/09.02.2026г на Управителя на „ВиК“ ООД – Габрово (вх.№62-00-15/11.02.2026г)

Докл.: инж. Светослав Минчев – председател на ПК „УТСГВСЕ“.

РЕШЕНИЕ №591

На основание чл.21 ал.1 т.23 вр. с ал.2, предл. четвърто от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във вр. с чл.13 ал.1 и ал.2 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на Община Дряново в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, Общински съвет - Дряново дава мандат на Ангел Данчев Ангелов - представител на Община Дряново в Общото събрание на съдружниците на „ВиК“ ООД, гр. Габрово да гласува, както следва:

1) **По т.1 от дневния ред:** Вземане на решение за сключване на договори между „ВиК“ ООД - Габрово и изпълнител на финансова услуга за предоставяне на кредити за покриване на инвестиционни разходи и оперативни разходи на „ВиК“ ООД - гр. Габрово за изпълнение на проект „Реконструкция и модернизация на ВиК мрежи и съоръжения в област Габрово“, финансиран по програма „Околна среда 2021-2027 г.“ и определяне на условията на договорите. – **ЗА.**

2) **По т.2 от дневния ред:** Вземане на решение за изменение на дружествения договор с цел привеждане на капитала в съответствие с изискванията на чл. 30, ал.4 и ал.5 от Закона за въвеждане на еврото в Република България във връзка с чл.117 ал.1 от Търговския закон – **ЗА.**

3) **По т.3 от дневния ред:** Разглеждане и приемане на оценката за изпълнението на бизнес програмата на „ВиК“ ООД - гр. Габрово за 2024г – **ЗА.**

4) **По т.4 от дневния ред:** Вземане на решение за провеждане на конкурс за избор на управител на ВиК ООД - гр. Габрово, с мандат на управителя - 3 години от датата на вписване на избора в ТРРЮЛНЦ – **ЗА.**

5) **По т.5 от дневния ред:** Възлагане организирането и провеждането на конкурса за избор на управител на мажоритарния съдружник „Български ВиК Холдинг“ ЕАД – **ЗА.**



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

6) **По т.6 от дневния ред:** Вземане на решение за промяна в начина на определяне на възнаграждението на Управителя, съгласно чл.56 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и Заповед №РД-02-14-1657 от 12.08.2025г на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, считано от датата на заповедта – **ЗА**.

Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13			
Гласували: 13	ЗА – 13	ПРОТИВ – 0	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0

ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/

Председател на Общински съвет – Дряново

СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

ИВАН МАРЕВ /п/

*Заместник-председател на
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....
Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/
/Радослава Вълкова/



Intertek

ISO 9001:2015
QMS 070716
ISO 45001:2018
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19
тел: 0676/72961
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com